

Vergunningverlening, toezicht en handhaving 2025

Gemeente Peel en Maas



Gemeente Peel en Maas
Jaarverslag 2024
Jaarplanning 2025
Uitvoeringbeleid VTH 2025

Titel: Vergunningverlening, toezicht en handhaving 2025

Datum vaststelling: 1 juni 2025

Opgesteld door team: Vergunningen, Toezicht, Handhaving en Veiligheid

VOORWOORD	5
1 INLEIDING	7
1.1. INHOUD VTH	7
1.1 VTH-CYCLUS	8
1.2 WIE VOEREN DE VTH-TAKEN UIT	8
2 JAARVERSLAG: TERUGBLIK OP 2024	9
2.1 UITVOERINGSPROJECTEN 2024	9
2.2 ONTWIKKELINGEN IN 2024	11
2.3 CONCLUSIE VTH	12
3 UITVOERINGSBELEID: DE OMGEVINGSANALYSE EN MAATSCHAPPELIJKE OPGAVEN	14
3.1 KADERSTELLING BESTUUR, COMMUNICATIE EN DIENSTVERLENING	14
3.2 OVERIGE UITGANGSPUNTEN PEEL EN MAAS	14
3.3 KADERSTELLING INTEGRAAL VEILIGHEIDSBELEID	15
3.4 EIGEN VERANTWOORDELIJKHEID	15
3.5 FACILITEREN	15
3.6 OMGEVINGSWET EN WET KWALITEITSBORGING BOUWEN	16
3.7 UITVOERINGSPROJECTEN 2025	16
4 BELEIDSKADER: MIDDELEN	20
4.1 BESCHIKBARE CAPACITEIT 2024	20
4.2 BESCHIKBARE CAPACITEIT 2025	22
5 JAARPLANNING 2025	23
5.1 KWALITEITSDOELSTELLINGEN VERGUNNINGEN	23
5.2 KWALITEITSDOELSTELLINGEN TOEZICHT EN HANDHAVING	23
5.3 JAARPLANNING VERGUNNINGEN, TOEZICHT EN HANDHAVING 2025	24
5.4 JAARPLANNING: BENODIGD VERSUS BESCHIKBAAR 2025	24
6 MONITORING, RAPPORTAGE EN EVALUATIE	25
BIJLAGE 1 – LIJST VAN GEBRUIKTE AFKORTINGEN	0
BIJLAGE 2 – UITVOERINGSBELEID: PROBLEEMANALYSE, RISICOANALYSEN PRIORITEITEN	1
PROBLEEMANALYSE VOOR VERGUNNINGVERLENING	1
PROBLEEMANALYSE VOOR TOEZICHT EN HANDHAVING?	1
RISICOANALYSE/ PRIORITEIT	1
BIJLAGE 3 – UITVOERINGSBELEID: STRATEGIEËN	2
TOETSINGSSTRATEGIE	2
PREVENTIESTRATEGIE	2
TOEZICHTSTRATEGIE	2
PROGRAMMATISCHE AANPAK	3
SAMENWERKINGSSTRATEGIE	3
HANDHAVINGSSTRATEGIE	3
PRIORITERINGSSTRATEGIE	4
HANDHAVINGSVERZOEKEN	4

SANCTIESTRATEGIE	4
GEDOOGSTRATEGIE	5
INTREKKINGSSTRATEGIE	5
COMMUNICATIESTRATEGIE	5
KLACHT- EN MELDINGSSTRATEGIE	5
BUURTBEMIDDELING EN MEDIATION	6
STRATEGIE WETTELIJKE BASISREGISTRATIES	6
BIJLAGE 4 – VTH JAAR 2024 IN CIJFERS	8
VERGUNNINGVERLENING	8
TOEZICHT EN HANDHAVING	14
BIJLAGE 5 - JAARPLANNING 2025 VTH IN CIJFERS	16
JAARPLANNING VERGUNNINGVERLENING	16
JAARPLANNING TOEZICHT EN HANDHAVING (INCLUSIEF JURIDISCH)	18
JAARPLANNING PROJECTEN	18
NADERE BESCHRIJVING UITVOERING TOEZICHT, HANDHAVING EN PROJECTEN	19
BIJLAGE 6 – RISICO MATRIX/ PRIORITERING	22
BIJLAGE 7 – TOELICHTING LANDELIJKE TOETSMATRIX BESLUIT BOUWWERKEN LEEFOMGEVING	26
BIJLAGE 8 – TOEZICHTSTRATEGIE	27
VERGUNNINGSGERICHT TOEZICHT	27
BIJLAGE 9 – SAMENWERKING BIJ VTH-TAKEN	29
AFBAKENING TAKEN POLITIE EN BOA'S	29
SAMENWERKING GEMEENTE EN VRLN	29
SAMENWERKING WATERSCHAP LIMBURG	29
SAMENWERKING GEMEENTE EN RUD	29
BIJLAGE 10 – TABEL LANDELIJKE HANDHAVINGSSTRATEGIE OMGEVINGSRECHT (LHSO)	30
BIJLAGE 11 – HANDHAVING BOUWEN RISICOKLASSE 1 WKB	31
BIJLAGE 12 - UITWERKING HANDHAVINGSSTRATEGIE	34
HANDHAVINGSINSPANNING	34
UITVOERING PRIORITERING NAAR HANDHAVINGSTAAK	34
UITVOERING GEDOOGSTRATEGIE	35

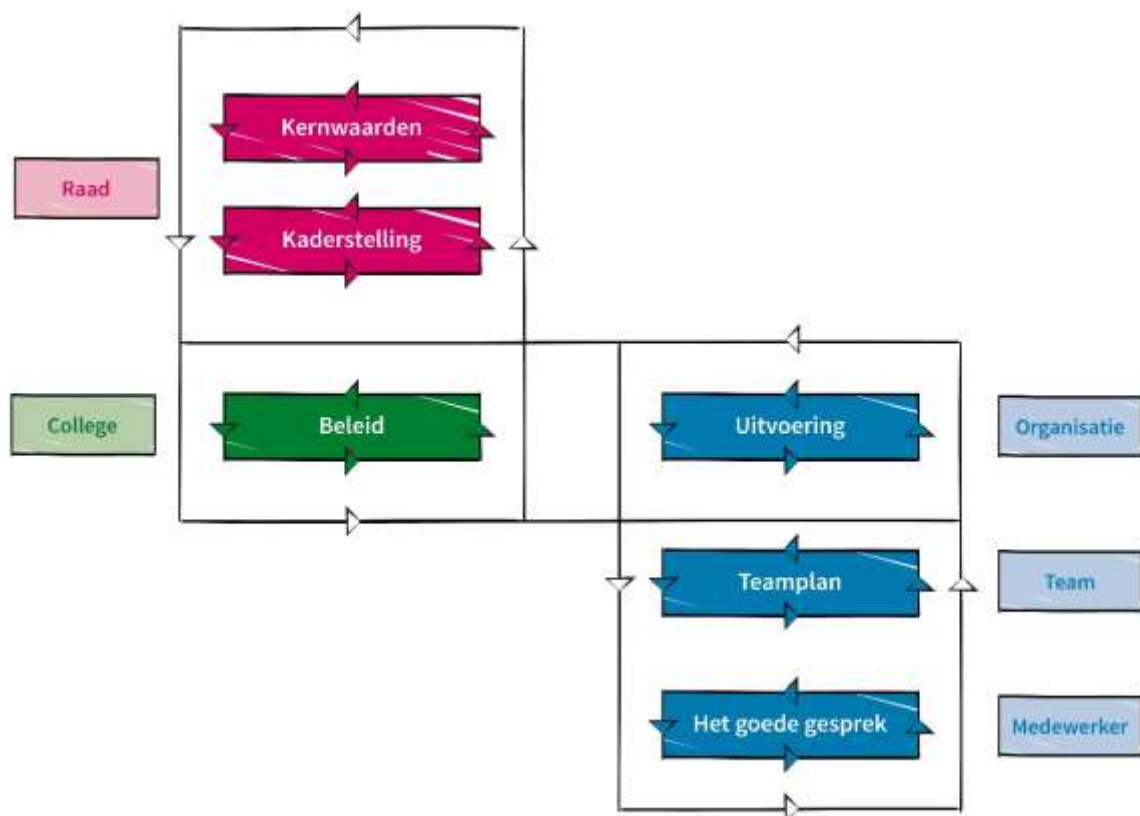
Voorwoord

De gemeente Peel en Maas is een gemeente die wil bijdragen aan het goede leven in Peel en Maas. Om deze ambitie te realiseren worden naast de kwaliteiten in de organisatie Peel en Maas ook kwaliteiten verwacht binnen de VTH-cyclus die hieraan bijdragen. Die kwaliteiten sluiten aan bij het besturingskompas en organisatieplan van Peel en Maas. Deze kwaliteiten geven invulling enerzijds aan onze wettelijke taken die we hebben en anderzijds de lange termijnvisie over onze eigen bijdrage aan het geheel zoals opgenomen in de perspectievennota en de kaderstellingen. Voor de VTH-cyclus geven we hier invulling aan door in beeld te brengen wat belangrijk is en keuzes te maken wat we kunnen uitvoeren.

Bij het ontwikkelen van de VTH-cyclus is de verbinding gemaakt met het gedachtegoed van Peel en Maas. Belangrijke uitgangspunten hierbij zijn:

- de bijdrage aan het goede leven in Peel en Maas;
- de rollen en taken die je als meervoudige overheid hebt;
- de zelfbewuste netwerkspeler;
- communicatie en dienstverlening.

In het organisatieplan van Peel en Maas is de onderstaande beleidshiërarchie beschreven waarbij de Raad gaat over het wat en haar wettelijke taken en College over het hoe en haar wettelijke taken. Het VTH-kader wordt vastgesteld door het college als uitvoeringsbeleid voor de wettelijke taken. Is verbonden met de kaderstelling en de begroting en anderzijds met de teamplannen van de betreffende teams. Het VTH kader geeft invulling aan hoe college haar uitvoeringstaken op VTH uitvoert.



In de perspectievennota is wonen, leven en werken in Peel en Maas als uitgangspunt genomen en via diversiteit, duurzaamheid en zelfsturing verder uitgewerkt. De verdere invulling van deze uitgangspunten is opgenomen in de kaderstellingen.

Kaderstellingen

Binnen Peel en Maas zijn er 6 kaderstellingen:

1. Ruimte
2. Sociaal Domein
3. Vitale Gemeenschappen
4. Economie
5. Integrale Veiligheid
6. Bestuur, Communicatie en Dienstverlening.

Binnen het taakveld van vergunningen, toezicht, handhaving hebben we vaak te maken met wettelijke taken en beleidsuitgangspunten (de 6 kaderstellingen) voor de te bereiken doelen. De kaderstellingen zijn opgesteld aan de hand van omgevingsbeelden. Tevens is aangegeven waar de gemeente van is en wat bij de gemeenschap hoort. Bij de prioritering van taken is op basis van het geschetste perspectief in beeld gebracht waar capaciteit op ingezet wordt.

Binnen vergunningen, toezicht, handhaving en veiligheid zijn de regels vaak leidend en lijkt er weinig ruimte om vanuit doelen te redeneren. Niets is minder waar! Wanneer vanuit een spontaan naleefgedrag wordt geredeneerd en hoe we dit in voldoende mate kunnen stimuleren vanuit zowel beleid, uitvoering, dienstverlening, bestuur als organisatie dan zijn de doelen helder en is het belang om die na te streven geen last maar draagt het bij aan het goede leven van Peel en Maas.

Onze gemeente

Gemeente Peel en Maas is een veelzijdige gemeente. Onze kernen, kastelen, groene buitengebied, natuur en water trekt veel recreanten, dagjesmensen en toeristen naar Peel en Maas. De bereikbaarheid van Peel en Maas is door de ligging aan de diverse uitvalswegen uitstekend. Onze centrumgebieden zijn divers en hebben een rijk aanbod aan detailhandel en horeca. Het voorzieningenniveau in de gemeente is hoog. Er zijn namelijk verschillende scholen, sportvoorzieningen en de gemeenschappen zijn zelf aan de slag met de ontwikkelingen binnen de dorpen. Daarbij kent de gemeente veel bedrijvigheid op grotere en kleinere industrieterreinen, recreatieterreinen en in het buitengebied is een grote verscheidenheid aan agrarische bedrijvigheid gevestigd (waaronder glastuinbouw, akkerbouw (intensieve) veehouderijen en paardenhouderijen).

Plannen en prioriteren

Met het prioriteren van de wettelijke taken en door de koppeling te maken met de uitgangspunten van Peel en Maas brengen we in beeld hoe we vanuit VTH bijdragen aan het goede leven in Peel en Maas. Hierbij houden we rekening met de omvang van het team/organisatie.

Net als voorgaand jaar brengen we dit bij elkaar in een document waarbij we terugblikken (jaarverslag 2024), vooruitkijken (uitvoeringsbeleid VTH) en programmeren wat we in 2025 gaan doen. Het vaststellen van dit document geeft richting aan de organisatie en aan onze taken. Tevens een wettelijke verplichting, zoals opgenomen in de Wet Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving (Wet VTH).

1 Inleiding

In dit integrale uitvoeringsbeleid nemen wij u mee in de keuzes die we maken. U leest allereerst wat wij in 2024 hebben kunnen oppakken (het jaarverslag). Deze resultaten nemen we mee naar 2025 qua voortzetting van de werkzaamheden dan wel bijstelling. In de hoofdstukken daarna worden achtereenvolgens de omgevingsanalyse, de probleemanalyse, de risicoanalyse en ten slotte de hieruit voortvloeiende prioriteiten beschreven. Hoofdstuk 5 en 6 gaan in op de strategieën en de middelen die we willen inzetten om onze doelstellingen te kunnen bereiken. In hoofdstuk 7 beschrijven we ons uitvoeringsprogramma. Als laatste leest u in hoofdstuk 8 hoe we deze beleidscyclus monitoren en evalueren. Omwille van de leesbaarheid hebben wij de nodige informatie opgenomen in de bijlagen. Hier wordt naar verwezen in de afzonderlijke hoofdstukken.

1.1. Inhoud VTH

VTH is de afkorting van Vergunningverlening, Toezicht, Handhaving en maakt in de gemeente Peel en Maas onderdeel uit van het team Vergunningen, Toezicht, Handhaving en Veiligheid. Binnen de organisatie is samenwerking tussen de teams een belangrijk uitgangspunt om te zorgen dat we de informatie van buiten op de juiste wijze naar binnen kunnen brengen. Ook vanuit onze meervoudige overheid is het van belang dat de inwoner/bedrijf of bezoeker weet wie hij of zij tegenover zich heeft. De basis voor de uitvoering van deze VTH-taken is vastgelegd in een aantal wet- en regelgevingen, zoals:

- Wet VTH;
- Omgevingswet;
- Wet milieubeheer;
- Woningwet;
- Wet kwaliteitsborging bouwen;
- Wet goed verhuurderschap;
- Wet betaalbare huur;
- Erfgoedwet;
- Gemeentewet;
- Wet op de kansspelen;
- Winkeltijdenwet;
- Zondagswet;
- Alcoholwet;
- Opiumwet;
- Wegenverkeerswet;
- Wet openbare manifestaties;
- Algemene plaatselijke verordening (APV);
- Afvalstoffenverordening;
- Bomenverordening;
- Marktverordening;
- Wegsleepverordening;
- Wet BIBOB.

1.1 VTH-cyclus

Middels de keuzes die we maken, hoe we de taken uitvoeren en de jaarplanning wordt uiteengezet hoe we onze beschikbare middelen gaan inzetten om onze gestelde prioriteiten en doelen van 2024 te bereiken. In dit document wordt ook onze productie inzichtelijk gemaakt van het afgelopen jaar. Het is de tweede VTH-cyclus in deze opzet. Het college verzorgt de vaststelling en de uitvoering wordt ter informatie voorgelegd aan de gemeenteraad.

1.2 Wie voeren de VTH-taken uit

Om onze wettelijke taken goed uit te kunnen voeren, is een goede samenwerking cruciaal. De VTH-taken worden niet alleen door de gemeente zelf uitgevoerd. Er wordt ook samengewerkt met meerdere VTH-partners en externe partners.

Binnen de gemeente Peel en Maas denken en werken we zo veel mogelijk integraal. Bij de uitvoering van bepaalde taken zijn immers verschillende belangen betrokken. Partners die namens het college taken uitvoeren zijn integraal onderdeel van onze uitvoering ook al is het een extern georganiseerde partij. Partners zijn de Regionale uitvoeringsdienst Limburg Noord (hierna: RUD-LN) voor de basistaken milieu en de Veiligheidsregio Limburg Noord (hierna: VRLN) voor de basistaken op gebied van veiligheid. De RUD-LN is een netwerk omgevingsdienst die zich kenmerkt door een samenwerking tussen 15 gemeenten via een Gemeenschappelijke regeling en waarbij medewerkers van de gemeente binnen de RUD-LN werkzaamheden uitvoeren.

Daarnaast is er een intensieve samenwerking met onder andere het RIEC, Openbaar Ministerie, Politie, Provincie, Waterschap, Groene Brigade en omliggende gemeenten. Voor het behalen van onze gezamenlijke doelen is het dus belangrijk dat we goede samenwerkingsafspraken maken en waar nodig integraal afstemmen. Het hoofddoel is om met een verbeterde integrale samenwerking (intern/extern) betere resultaten te behalen binnen het VTH-taakveld.

2 Jaarverslag: Terugblik op 2024

Met ingang van 1 januari 2024 is de omgevingswet daadwerkelijk ingegaan en zijn alle lokale bestemmingsplannen onder overgangsrecht opgenomen onder het tijdelijk omgevingsplan in combinatie met de regels van het rijk in de vorm van een bruidsschat. In dit omgevingsplan worden ook de lokale regels – die impact hebben op de fysieke leefomgeving – opgenomen. Ook is de Wet KwaliteitsBorging (WKB) ingegaan per 1 januari van dit jaar.

Het ingaan van de omgevingswet heeft geleid tot een hausse van aanvragen van vergunningen en meldingen op het einde van 2023. Dit betekende een flinke werkvoorraad in het eerste kwartaal en tweede kwartaal van 2024 met een piek in de verzendingen van besluiten in de maand juli.

De omgevingswet leidt er toe dat we bij initiatieven voor nieuws onder gevolgklasse 1 (woningen), de bouwtechnische activiteit niet meer hoeven te beoordelen bij het verlenen van de vergunning. Tijdens de bouwfase zijn we als gemeente ook niet meer betrokken bij het toezicht. Dit wordt uitgevoerd voor een kwaliteitsborger in het kader van de Wet Kwaliteitsborging Bouw (WKB). Dit betekent dat voor ons als gemeente, in gevolgklasse 1 nieuwbouw, de werkzaamheden en verantwoordelijkheden verschuiven van vergunningverlening naar toezicht ná de bouw.

Door personele wisselingen in het cluster toezicht is er een behoorlijke fluctuatie geweest in het aantal uitgevoerde controles per maand. Voor wat betreft handhaving zien we een flinke groei van het aantal zaken die afgerond zijn. Dit lijkt een trend uit vorige jaren die zich dit jaar versterkt heeft voortgezet.

De aantallen over VTH zijn te vinden in bijlage 2 – VTH jaar 2024 in cijfers. Hieronder is een toelichting op de projecten opgenomen waar we in 2024 uitvoering aan hebben gegeven en die bijdragen aan de kaderstellingen.

2.1 Uitvoeringsprojecten 2024

Project intrekken oude vergunningen (bouwen/milieu)

Vergunningen die niet worden gerealiseerd vervallen niet van rechtswege, maar kunnen daarentegen wel een belemmering vormen voor nieuwe ontwikkelingen. Om dit te voorkomen heeft de gemeente Peel en Maas in 2017 een beleidsregel opgesteld om met terugwerkende kracht vergunningen ouder dan 3 jaar actief in te trekken. Prioriteit binnen dit project zijn de verleende vergunningen m.b.t. bouwen. Dit project is in 2021 gestart met een verwachte doorlooptijd van 5 jaar.

Project recreatieterreinen

Recreatieterreinen zijn bestemd om te recreëren. Op enkele recreatieparken in Peel en Maas constateren we huisvesting van arbeidsmigranten en permanente bewoning in strijd met de regels van het bestemmingsplan. Middels dit project wordt extra aandacht gevestigd op deze parken om deze strijdigheid te voorkomen en overeenkomstig vastgesteld beleid handhavend op te pakken. In 2024 is extra aandacht geweest voor een tweetal recreatieparken in Peel en Maas waar diverse handavingsprocedures op zijn gevolgd. Deze procedures zijn lopende.

Project zelfsturing horecabedrijven (milieu)

In samenwerking met de Veiligheidsregio Limburg Noord is in 2022 (fase 1) een digitale checklist ontwikkeld op het gebied van milieuvoorschriften, brandveiligheidsvoorschriften en administratieve

aspecten uit de alcoholwetgeving en Wet op de kansspelen. Horecaondernemers krijgen hiermee de optie aangeboden om vast te houden aan de reguliere bedrijfscontroles waarbij een medewerker van de gemeente en/of veiligheidsregio op locatie de horecagelegenheid komt controleren, of dat ze dit zelfstandig doen middels het invullen en doornemen van de digitale checklist. De ingevulde digitale checklisten worden door het bevoegde gezag geregistreerd en steekproefsgewijs gecontroleerd. In 2023 is fase 1 van het project geëvalueerd.

De uitkomst van deze evaluatie was overwegend positief. Op basis hiervan is in 2024 fase 2 uitgerold en geëvalueerd. Helaas hebben we nog onvoldoende digitale zelfcontroles ontvangen. Dit maakt dat de toezichthouder de controles fysiek heeft uitgevoerd. We continueren de pilotfase om de horecaondernemers te begeleiden naar structurele invulling van de digitale werkvorm. In 2025 wordt er een vervolg gegeven aan de pilot. Bij een positief resultaat zal de projectvorm worden omgezet naar de vorm van regulier werk.

Project Toekomstbestendig Wonen buitengebied. (Ruimtelijke ordening)

Een onderdeel van dit project wordt uitgevoerd door toezicht/handhaving en betreft de illegale woningen/woningsplitsingen in het buitengebied. Dit onderdeel is gestart met een 0-meting van bestaande situaties waarna beoordeeld gaat worden of de betreffende casus in aanmerking komt voor mogelijke legalisatie en/of dat er daadwerkelijk een handhavingstraject opgestart gaat worden. De opbrengst van de controles in 2024 worden getoetst aan ons beleid aan kaderstelling. Naar schatting kunnen 10 van de ca. 150 gecontroleerde locaties niet gelegaliseerd worden wat betekent dat deze overgaan naar handhaving.

Landschappelijke inpassingen

In de loop der jaren is er een flinke achterstand opgebouwd op het uitvoeren van de controles landschappelijk inpassingsplannen. De oorzaak hiervan zijn personele verschuivingen, het gebrek aan capaciteit en expertise. Omdat we groot belang hechten en waarde geven aan de nut en noodzaak van een landschappelijk inpassingsplan is er een (kleine) inhaalslag gemaakt in de controles hierop. In Q4 zijn er, door het besteden van extra middelen, extra controles op de landschappelijke inpassingsplannen uitgevoerd. In 2025 zal het vervolg op deze controles worden uitgevoerd.

Exploitatievergunningen huisvesting arbeidsmigranten

In juli 2023 is de Wet goed verhuurderschap in werking getreden. Het doel van de wet is het voorkomen en tegengaan van ongewenste verhuurpraktijken bij alle groepen huurders waaronder ook arbeidsmigranten. In Peel en Maas hebben we voor de huisvesting van arbeidsmigranten exploitatievergunningen verleend. In deze exploitatievergunningen hebben we voorschriften opgenomen die nu geregeld zijn in de Wet goed verhuurderschap en dat is niet toegestaan. Daarom hebben we in Q3 2024 de verleende exploitatievergunningen geïnventariseerd op deze voorschriften. Komend jaar gaan we deze exploitatievergunningen ambtelijk aanpassen zodat je voldoet aan de nieuwe wetgeving.

Woning- en kavelsplitsing

In Q4 2024 is besloten om de voorwaarden voor deelname aan woning- en kavelsplitsing aantrekkelijker te maken om de woningbouw in Peel en Maas te stimuleren. Uitvoering van dit project is verschoven van team OO naar team VTH omdat de procedure vereenvoudigd is. Hierdoor kan de procedure ook sneller doorlopen worden. In Q4 2024 zijn we gestart met de aanmeldingen waarbij via

een quickscan wordt beoordeeld of de aanvragers kunnen voldoen aan de voorwaarden voor woning- en kavelsplitsing.

2.2 Ontwikkelingen in 2024

Data gestuurd werken

In 2024 hebben we een start gemaakt om de data van onze uitvoering in beeld te krijgen. Dit heeft ertoe geleid dat we de doelen die we in de VTH cyclus gesteld hebben kunnen monitoren middels een dashboard “Vergunningen” en een dashboard “Toezicht en handhaving”.

Het vervolg is het in beeld brengen van de kwaliteit van de uitvoering en de risico's met betrekking tot objecten in onze gemeente.

Handhavingsarrangement BOA's domein I

Gemeentelijke handhaving (lees Boa domein I) is al jaren sterk in ontwikkeling. Zij houden zich, naast de politie ook bezig met toezicht en handhaving van wet- en regelgeving, maken gebruik van opsporingsbevoegdheden en beschikken over geweldsmiddelen. Het takenpakket wordt steeds breder, de verwachtingen liggen hoger waardoor de positie blijft veranderen. Ditzelfde geldt voor de politie. Zij hebben te maken met een groeiende complexiteit in het werk. Thema's als georganiseerde criminaliteit, ondermijning en cybercriminaliteit staan vaker centraal.

Voor een Boa-organisatie is de samenwerking met de politie een belangrijk speerpunt. Ook de Nationale Politie heeft landelijk prioriteit gemaakt van de samenwerking tussen de politie en de Boa. In de Beleids- en uitvoeringsagenda operationele samenwerking politie-boa's is dit onderwerp ook opgenomen. Belangrijk is om hierbij te benadrukken dat samenwerken van twee kanten komt. Met het oog op een efficiënte en effectieve inzet van handhavings- en opsporingscapaciteit is de politie doordrongen van het belang van een goede samenwerking met boa's en zet in op het maken van goede samenwerkingsafspraken met diverse boa-organisaties.

In Q4 van 2024 is er, samen met de politie, een handhavingsarrangement opgesteld. De positionering van de Boa-organisatie van de gemeente Peel en Maas is hierin verduidelijkt. In het handhavingsarrangement is duidelijk omschreven wie waarvoor verantwoordelijk is. Deze duidelijkheid bevordert de samenwerking. Het handhavingsarrangement zal jaarlijks worden geactualiseerd.

RUD samenwerking

In maart 2024 heeft het AB van de RUD ingestemd met het plan van aanpak opgesteld door bureau Berenschot om te komen tot een robuuste RUD. De stemverhouding was sterk verdeeld waardoor het DB besloten heeft om middels een verkenner (Wil Rutten) het AB weer dichter bij elkaar te krijgen. In mei is de directeur van de RUD uitgevallen.

De ambtelijke organisatie is ondertussen aan de slag gebleven met de uitvoering van de primaire taak en de broodnodige doorontwikkeling van de lopende organisatie. Na oplevering van het verkennersrapport is ingestemd met de hernieuwde aanpak om te komen tot een fysieke robuuste RUD. Vrijwel tegelijkertijd heeft de ambtelijke organisatie een verbeterplan voor de lopende organisatie opgeleverd. Dit verbeterplan is door het DB niet ingebracht in het AB.

Eind 2024 zijn deze ontwikkelingen bij elkaar gebracht in het traject om te komen tot het bedrijfsplan robuuste RUD dat in juli 2025 ter instemming voor moet liggen in het AB. In december zijn twee interim-directeuren (Anne Fleerackers en Nini Bos) aangesteld om de uitgevallen directeur te vervangen. Op de valreep van 2024 is ook de programmamanager benoemd (Maurice Heijnen) die het traject bedrijfsplan robuuste RUD gaat leiden. De doorontwikkeling in de lopende organisatie heeft er voor gezorgd dat vanaf 1 januari 2025 alle toezichtstaken van de RUD uitgevoerd worden in 1 regionale VTH applicatie van de RUD.

2.3 Conclusie VTH

De planning qua werkzaamheden en de capaciteit is nagenoeg in verhouding. Door personele wisselingen zijn er in enkele periodes minder controles uitgevoerd. Daarnaast zijn er door verschillende collega's binnen ons team extra bijgedragen aan de ontwikkelingen van de RUD LN voor zowel de robuustheid als de going concern. In 2024 hebben we daarom wederom extra ingezet

middels inhuur. Ook om de piek van aanvragen in verband met de start van de omgevingswet te kunnen verwerken. Voor 2025 is het van belang om wederom de juiste balans te vinden in de hoeveelheid uitvoeringstaken, de juiste prioritering en gekwalificeerd personeel.

3 Uitvoeringsbeleid: De omgevingsanalyse en maatschappelijke opgaven

Een belangrijk kader voor ons uitvoeringprogramma zijn de wettelijke taken en daarnaast de doelen die gesteld zijn in onder meer kaderstellingen van gemeente Peel en Maas, de Regionale Uitvoeringsdienst (RUD-LN) en veiligheidsregio Limburg-Noord. De programma's zijn leidend bij de opstelling van lokaal uitvoeringsbeleid, onze besluitvorming en voor de uitvoering. Ook dient onze prioritering bij te dragen aan het bereiken van deze doelstellingen.

3.1 Kaderstelling Bestuur, communicatie en Dienstverlening

Het uitvoeringsprogramma is daarom ook opgesteld in lijn met de overkoepelende kaderstelling voor Bestuur, Communicatie en Dienstverlening. Dit om zoveel mogelijk de wettelijke taken en de gemeentelijke doelen met elkaar te verbinden.

Uitgangspunten voor de uitvoering zijn:

- De 3 kernwaarden diversiteit, duurzaamheid en zelfsturing.
- Vitale gemeenschappen met hun identiteit en eigenheid zijn uitgangspunten.
- De meervoudige overheid, met de drie rollen van de autoritaire, regel gestuurde en communicatieve overheid.
- Meervoudige communicatie.
- We zijn een uitstekende dienstverlener.
- We besturen en sturen op basis van kwaliteit en waarden.
- Om invulling te geven aan onze (kern)waarden gaan we bij het opstellen van regelgeving uit van de doelstelling die we hiermee willen bereiken.
- Bedrijfseconomisch handelen blijft een basiskader.
- We sturen op innovatie en transformatie.

3.2 Overige Uitgangspunten Peel en Maas

De uitgangspunten zijn verder uitgeschreven in de kaderstellingen voor Ruimte en Economie, Sociaal Domein en Vitale gemeenschappen en Integrale Veiligheid. Voor iedere kaderstelling is een omgevingsbeeld gevormd en inzicht gegeven in waar we als gemeenschappen voor staan en wat voor de gemeente is. Deze omgevingsanalyse is de basis van onderhavig programma. Binnen het taakveld vergunningen, toezicht en handhaving ligt er bij alle kaderstellingen een kleine en soms wat grotere wettelijke taak en/of een bijdrage in het bereiken van de doelen. Toezicht en handhaving wordt vaak het sluitstuk genoemd in de programma's maar het is ook vaak een begin punt van wat niet wenselijk is en waar het goede leven in Peel en Maas niet bij gebaat is.

3.2.1 Kaderstellingen Ruimte en Economie

Binnen deze kaderstellingen dragen we vooral bij op het uitvoeringsvlak en binnen de wettelijke taken onder andere aan:

- Versterking van de ruimtelijke kwaliteit is het uitgangspunt, met extra aandacht voor natuurinclusiviteit.
- Bij ontwikkelingen in de fysieke leefomgeving zijn vitale gemeenschappen een belangrijk uitgangspunt.
- De economische ontwikkeling is ondersteunend aan vitale gemeenschappen, in balans met ruimtelijke waarden en stimuleert een gezonde arbeidsmarkt.

- De fysieke leefomgeving draagt bij aan een gezond leven en is klimaatadaptief en klimaatbestendig.
- Peel en Maas is energieneutraal in 2050.
- Gezonde, veilige, toegankelijke en slimme(re) (collectieve) mobiliteit is beschikbaar in Peel en Maas.
- In Peel en Maas zijn per doelgroep voldoende betaalbare duurzame woningen beschikbaar.
- Een kwalitatief goede, duurzaam ingerichte en onderhouden openbare ruimte die rekening houdt met de karakteristieke eigenschappen van (de kernen in) Peel en Maas.
- De openbare ruimte is van en voor iedereen, is veilig en toegankelijk en nodigt uit om te ontmoeten en te bewegen.
- De openbare ruimte is klimaatbestendig.
- Afval is grondstof.
- Een lokaal bedrijfsleven dat gefundeerd is op kenniscirculatie en een diverse, duurzame en toekomstbestendige economische structuur.
- Regionale samenwerking versterkt de kennisinfrastructuur en innovatieve ontwikkelingen, waardoor onder andere de regionale arbeidsmarkt verbetert.
- Peel en Maas is een aantrekkelijke toeristisch-recreatieve bestemming waar toeristen en bewoners kwaliteiten en de gastvrijheid optimaal beleven.

3.3 Kaderstelling Integraal Veiligheidsbeleid

De kaderstelling is gebaseerd op de veiligheidssituatie in onze gemeente. Deze kaderstelling wordt in 2024 herijkt en is beoogd om in 2025 opnieuw vast te stellen. Voor de kaderstelling wordt input verkregen vanuit interne/externe partners. De doelen uit deze kaderstelling zijn onder andere:

- Een veilig Peel en Maas waarin inwoners, ondernemers en maatschappelijke organisaties zich mede-eigenaar voelen van een veilige woon- en leefomgeving.
- Een weerbaar Peel en Maas dat bestand is tegen ondermijnende criminaliteit.
- In Peel en Maas kunnen ondernemers veilig ondernemen en mogen bezoekers van gelegenheden en evenementen rekenen op een veilig uitgaansklimaat.
- Handelingen in strijd met geldende regels beëindigen als waarborg voor een gezonde en veilige leefomgeving.

3.4 Eigen verantwoordelijkheid

Daarnaast zijn en voelen onze inwoners zich ook zelf verantwoordelijk voor een goed woon- en leefklimaat. We vinden het belangrijk dat we de verantwoordelijkheden daar laten waar ze horen. Dit uitgangspunt sluit ook aan bij het uitgangspunt van vitale gemeenschappen en in onze rol als meervoudige overheid, waarin de eigen verantwoordelijkheid van burgers en ondernemers ook centraal staat. Doen wat je zelf kunt. Daar waar geconstateerd wordt dat de eigen verantwoordelijkheid leidt tot ongewenste situaties zal handhavend worden opgetreden. De Landelijke Handhavingsstrategie Omgevingswet (LHSO) is hierbij leidend.

3.5 Facili-leren

Hierboven hebben wij aangegeven dat we initiatieven van burgers omarmen en dat wij sturen op eigen verantwoordelijkheid van burgers of bedrijven. Dat betekent dat wij als gemeente ook onze sturende rol moeten loslaten en steeds meer een faciliterende rol moeten aannemen.

We willen er dus voor zorgen dat burgers en bedrijven hun eigen verantwoordelijkheid nemen en daarbij moeten we ook bekijken wat de eigen verantwoordelijkheid is van de gemeente. Ook willen

we burgerparticipatie stimuleren en er dus voor zorgen dat burgers betrokken worden. Een goed voorbeeld hiervan is het sturen op het voeren van een omgevingsdialoog en deze in bepaalde gevallen verplicht stellen. Hiervoor is een participatiehandleiding opgesteld.

We willen dat de aanvrager, burger of ondernemer, de gemeente ziet als een informatiepunt en dit ook als zodanig erkent. Tijdig advies inwinnen bij de gemeente voorkomt immers frustratie, handhaving en eventuele juridische procedures achteraf. We dienen als gemeente dus te sturen op tijdige en volledige adviseringen, oplossingsvermogen van onze inwoners en bedrijven en preventie aan de voorzijde, maar het is de verantwoordelijkheid van de burger om vervolgens correct met het advies om te gaan. Op de internetpagina van de gemeente is hiervoor een wegwijzer ingericht. We willen dat onze inwoners/bedrijven ons zien als een betrouwbare, consequente overheid die vanuit haar verantwoordelijkheid met gezag handhaaft en waar nodig uitlegt waarom ze de dingen doet die ze doet.

3.6 Omgevingswet en Wet kwaliteitsborging bouwen

Met de komst van de Omgevingswet en de Wet kwaliteitsborging bouwen neemt de eigen verantwoordelijkheid van burgers en bedrijven toe. Communicatie op dit vlak wordt onder de Omgevingswet het primaire uitgangspunt. Ondanks dat beide wetten per 1 januari 2024 in werking zijn getreden, blijven wij in 2025 deze processen optimaliseren en onze burgers en bedrijven goed informeren. Door het proces aan de voorzijde goed te organiseren, kunnen we handhaving aan de achterzijde in veel gevallen voorkomen.

De wet Kwaliteitsborging brengt een verandering met zich mee in het taakveld van vergunningverlening en toezicht voor de activiteit bouwen. Met de komst van deze wet zal de toetsing van de bouwkwiteit en het toezicht op de bouw verzorgd worden door een 'erkende private kwaliteitsborger' en wordt de aansprakelijkheid van de aannemer aangescherpt. De gemeente krijgt dus bij de gevallen waar de wet Kwaliteitsborging bouwen van toepassing is een wezenlijk andere rol in het bouwproces. We zullen vooraf bijvoorbeeld moeten toetsen of de private kwaliteitsborger gecertificeerd is en of de toegepaste werkmethode geschikt is. En vervolgens dient de gemeente een verklaring voor ingebruikname af te geven. De handhavingsbevoegdheden blijven wel hetzelfde.

Kortom, deze drie uitgangspunten 'Burgerparticipatie', 'Eigen verantwoordelijkheid' en 'Faciliteren' vormen binnen Peel en Maas al enkele jaren een belangrijke rol. Nu de Omgevingswet en de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen in werking zijn getreden, kunnen we hier de vruchten van plukken en nog verder uitwerken.

3.7 Uitvoeringsprojecten 2025

Onderstaand gaan we in op andere maatschappelijke ontwikkelingen, ontwikkelingen in lokaal beleid, wetgeving en/of jurisprudentie die veranderingen meebrengen voor het VTH-taakveld, voor zover niet in de omgevingsbeelden uit de kaderstellingen aangegeven.

Exploitatievergunningen

In onze APV is voor de volgende 3 categorieën een exploitatievergunningsplicht opgenomen:

1. Openbare inrichting waaronder wordt verstaan een hotel, restaurant, pension, café, cafetaria, snackbar, discotheek, buurthuis, clubhuis of elke andere voor het publiek toegankelijke besloten ruimte waarin bedrijfsmatig of in een omvang alsof zijn

bedrijfsmatig was logies wordt verstrekt, dranken worden geschonken, rookwaren of spijzen voor directe consumptie ter plaatse worden bereid of verstrekt.

2. Nachtverblijf aan tijdelijke arbeidskrachten
3. Camping of recreatiepark

De exploitatievergunningplicht voor de openbare inrichtingen is vanuit de voormalige fusiegemeenten niet overal op dezelfde wijze uitgevoerd. De actualisatieslag wordt uitgevoerd zodra zich hiervoor een natuurlijk moment voor doet (verbouwing, uitbreiding etc van de openbare inrichting). De B&B's zijn hier in het verleden nooit in meegenomen. Hier willen we in 2025 een inhaalslag op uitvoeren dat gevolgen zal hebben op onze capaciteitsinzet.

De exploitatievergunningen voor het nachtverblijf aan tijdelijke arbeidskrachten moeten ambtelijk geactualiseerd worden als gevolg van de inwerkingtreding Wet goed verhuurderschap. Deze actualisatieslag zal gevolgen hebben op onze capaciteitsinzet.

De exploitatievergunningplicht voor campings- en recreatieparken is in 2022 ingevoerd. De eerste aanvragen hiervoor hebben we ontvangen. De komende jaren zullen alle exploitanten deze aanvraag moeten indienen. Deze nieuwe exploitatievergunningen hebben gevolgen op onze capaciteitsinzet de komende jaren. Deze ontwikkelingen vergen keuzes in de capaciteit binnen VTHV.

Woning- en kavelsplitsingQ4

In Q4 is besloten om de voorwaarden voor deelname aan woning- en kavelsplitsing aantrekkelijker te maken om de woningbouw in Peel en Maas te stimuleren. Kwartaal 1 en 2 zal met name worden gebruikt om de vooroverleggen/adviezen af te handelen waarna kwartaal 3 en 4 zal worden gebruikt om de aanvragen die hieruit volgen af te handelen. Voor dit project is extra capaciteit ingezet in 2025.

3.8 Ontwikkelingen 2025

Robuuste Regionale Uitvoeringsdienst (RUD)

Sinds 1 januari 2013 zijn er 29 omgevingsdiensten in Nederland actief. In deze omgevings- of uitvoeringsdiensten werken gemeenten en provincies samen om de kwaliteit van vergunningverlening, het toezicht en handhaving van milieu gerelateerde uitvoeringstaken te verbeteren.

In Noord-Limburg is sinds 2013 een netwerkmodel van de RUD actief. Met de komst van een gemeenschappelijke regeling in 2018 is dat model blijven bestaan en is RUD Limburg Noord een zelfstandige organisatie, met medewerkers in een centraal coördinatiecentrum. De vergunningverleners en toezichthouders bleven in dienst van gemeenten.

In 2021 verscheen het rapport van Aartsen. Er wordt gesteld dat een versterking van het stelsel van Omgevingsdiensten nodig is. Het is van belang dat alle omgevingsdiensten effectiever worden in de aanpak van de steeds complexer wordende milieuproblemen. Het rapport resulteerde in een interbestuurlijk programma versterking VTH. Het brede programma omvat zes pijlers. Door VNG, IPO, omgevingsdiensten en het Rijk zijn hierop criteria ontwikkeld waaraan een omgevingsdienst moet gaan voldoen. Op 28 maart 2024 heeft het Algemeen Bestuur (AB) van de RUD LN een plan van aanpak vastgesteld om te komen tot een robuuste omgevingsdienst met behouden van de

netwerkvoordelen. Op 17 oktober 2024 heeft het AB van de RUD LN een projectplan goedgekeurd om uitvoering te geven aan het opstellen van een bedrijfsplan voor de robuuste RUD LN. In de begroting 2025 en de kadernota 2026 van de RUD LN is nog geen beschrijving gegeven van de impact die deze ontwikkeling heeft voor de RUD LN of voor de gemeente Peel en Maas.

Onder leiding van programmamanager Maurice Heijnen en interim-directeuren Anne Fleerackers en Nini Bos zal in de eerste helft van 2025 gewerkt worden aan het opstellen van het bedrijfsplan voor de robuuste RUD. Het traject bedrijfsplan robuuste RUD gaat plaatsvinden in 3 fasen

- Fase 1: 1 juli is bedrijfsplan vastgesteld (richten)
- Fase 2: is functieboek en organisatie ingericht (inrichten)
- Fase 3: 1 april 2026 start de ODLN (verrichten)

In fase 1 gaan 5 werkgroepen aan de slag. Die leveren 1 mei 2025 hun opdracht op zodat het bedrijfsplan 1 juli ter instemming in het AB kan liggen.

Na instemming door het AB zal gestart worden met het inrichten van de nieuw te vormen organisatie die 1 april 2026 gerealiseerd moet zijn.

Als gemeente Peel en Maas leveren we zowel op inhoudelijk, HRM, financieel, juridisch en management gebied een stevige bijdrage aan dit traject. Daarnaast gaan de werkzaamheden op gemeentelijk en RUD LN niveau 'gewoon' door. Nu en in de toekomst. Dit vergt voortdurend extra aandacht voor de eventuele impact die dit met zich meebrengt binnen en buiten het team VTHV.

Digitale terinzagelegging

Voor bepaalde besluiten is wettelijk voorgeschreven dat deze ter inzage worden gelegd. Dit geldt vaak voor (voorgenomen) besluiten die een grote impact hebben op de woon- en leefomgeving van inwoners, zoals bij milieuvergunningen. Met "terinzagelegging" wordt bedoeld dat documenten voor bepaalde tijd beschikbaar worden gesteld met het doel om inspraak te faciliteren, zoals bij de uitgebreide openbare voorbereidingsprocedure van afdeling 3.4 van de Algemene wet bestuursrecht (Awb). Gemeente Peel en Maas onderzoekt sinds 2024 of deze digitale ontsluiting ingevoerd kan worden en of deze systematiek voor alle openbare besluiten kan worden toegepast als extra dienstverlening voor onze burgers, bedrijven en verenigingen. Het tijdspad voor de implementatie bepalen we samen met de afdeling DIV.

Wet goed verhuurderschap

Vanaf 1 juli 2023 is de Wet goed verhuurderschap van kracht. Deze wet geeft gemeente meer mogelijkheden om ongewenst verhuurgedrag, zoals woondiscriminatie, intimidatie, onredelijke servicekosten en een te hoge borg tegen te gaan. Met ingang van 1 januari 2024 heeft de gemeente Peel en Maas een meldpunt ingericht voor klachten van ongewenst verhuurgedrag.

Gemeentelijk erfgoed

De raad heeft opdracht gegeven om beleid op gemeentelijk erfgoed te ontwikkelen. Afgelopen jaar is hier invulling aan gegeven. Dit leidt ertoe dat vanaf 2025 ca. 500 objecten een erfgoed status zullen krijgen. Deze zullen in tranches van ca. 30 objecten per kwartaal aangewezen worden.

Voor team VTHV betekent dit extra uitvoeringstaken bij het verlenen van vergunningen, toezicht en handhaving en het opbouwen van extra kennis en kunde. De uitvoeringstaak zal in de komende

jaren gestaag groeien. Vergelijk met andere gemeentes in Limburg laat zien dat dit ca. 0,5 Fte betekent (0,25 Fte vergunningverlening en 0,25 Fte toezicht en handhaving). Hier hoeft voor 2025 niet direct capaciteit gevonden te worden omdat het in het eerste jaar om een beperkt aantal extra objecten gaat dat een erfgoedstatus heeft, vanaf 2026 gaat dit stapsgewijs een grotere rol spelen.

Kwaliteitscriteria 3.0

De landelijke kwaliteitscriteria voor vergunningverlening, toezicht en handhaving (VTH) zijn vernieuwd. De nieuwe criteria zijn ingegaan op 1 januari 2025.

Binnen Peel en Maas zijn de kwaliteitscriteria leidend voor de professionalisering van de medewerkers om hun taken kwalitatief goed uit te kunnen voeren. Door de vernieuwing van de kwaliteitscriteria zal er extra geïnvesteerd worden in de verdere professionalisering en ontwikkeling van medewerkers in tijd en geld.

Ondersteuning bij beleidsontwikkeling

In 2022 heeft de gemeenteraad van Peel en Maas haar eerste omgevingsvisie vastgesteld. In het kader van de omgevingswet is de vervolgstap het opstellen van een omgevingsplan. Het opstellen van het omgevingsplan wordt geleid vanuit het team Omgevingsontwikkeling. Vanuit team VTHV zal een bijdrage geleverd worden vanuit de expertise gebieden bouwen, ruimtelijke ordening en milieu.

Binnen gemeente Peel en Maas zijn er diverse beleidsregels met betrekking tot horeca, evenementen en dergelijke. Er is behoefte aan integraal horecabeleid. De ontwikkeling van dit horecabeleid zal geleid worden vanuit team Omgevingsontwikkeling. Vanuit team VTHV zal een bijdrage geleverd worden vanuit de clusters APV, Bijzondere wetten en toezicht & handhaving.

Datagedreven werken en AI

Het gebruik van data en informatietechnologie heeft een belangrijke plek ingenomen in de maatschappij. Door deze technische ontwikkelingen doen zich grote kansen voor om effectiever ons werk te doen. Als VTHV beschikken we over veel data. Deze data ontsluiten we via dashboards die ons inzicht geven in de trends en ontwikkelingen op het gebied van VTH binnen onze gemeente.

In 2025 gaan we actief onderzoeken hoe we deze data en ons beleid in combinatie met AI kunnen gebruiken om ons te ondersteunen bij het beantwoorden van eenvoudige informatie- en adviesverzoeken van burgers. We maken slimme informatie voor en over de leefomgeving in Peel en Maas. Dat is relevant voor ons én voor onze inwoners, bedrijven en partners.

Ontwikkeling Basiskaart Geluidsemissie (BGE)

Gemeentes zijn vanaf 2026 wettelijk verplicht de geluidsemissie van gemeentelijke wegen met intensiteiten hoger dan 2500 voertuigen per etmaal inzichtelijk te maken. Dit is één van de gevolgen van de Omgevingswet. Om aan deze verplichting te kunnen voldoen starten we in 2025 met het verzamelen van de benodigde data waarmee de huidige geluidsemissie in kaart wordt gebracht.

4 Beleidskader: Middelen

Voor het uitvoeren van de strategieën en het bereiken van doelen, zijn personele capaciteit en financiële middelen nodig. De eisen hiervoor zijn opgenomen in artikel 7.5 van het Besluit omgevingsrecht. De capaciteit en middelen zijn geborgd in de begroting. In dit hoofdstuk wordt hierop ingegaan.

4.1 Beschikbare capaciteit 2024

De beschikbare capaciteit voor de uitvoering van de VTH-taken over 2024 was als volgt opgebouwd:

2024			
Functie	Formatie	Werkelijk	Werkelijke uren
Leiding/Coördinatie			
Teammanager VTHV	1,00	1,00	1400
Coördinator Vergunningen	1,00	1,00	1400
Coördinator Toezicht en Handhaving	1,00	1,00	1400
Totaal	3,00	3,00	4200
Vergunningverlening			
Medewerker Integrale Vergunningen A	2,50	2,50	3500
Medewerker Integrale Vergunningen B	1,89	1,89	2646
Medewerker Integrale Vergunningen C	3,00	2,93	4102
Medewerker Centrale Intake	1,00	1,00	1400
Medewerker Fysieke Omgeving	4,00	3,67	5138
Totaal	12,39	11,99	16786
Toezicht en Handhaving			
Toezichthouder A	3,00	2,58	3600
Toezichthouder B	3,00	3,00	4200
Medewerker Integrale Handhaving A	3,00	3,00	4200
Medewerker Integrale Handhaving B	0,00	0,00	0
Medewerker Integrale Handhaving C	2,00	3,6	5040
Totaal	12,00	12,58	17040
Ondersteuning			
Juridisch medewerker VTH	2,00	2,87	4018
Administratief medewerker VTH	2,00	1,45	2030
Totaal	4,00	4,32	6048
Totaal VTH	30,39	31,89	44.074
Externe inhuur			
Advisering brandveiligheid VRLN		0,70	1000
Advisering gezondheid VRLN		0,20	280
Toets constructieve veiligheid		0,22	311

Advisering geluid		0,22	311
Vergunningverlener RO/Bouw		2,00	2800
Jurist RO/Bouw		0,30	420
Ondersteuning administratie		0,20	280
Toezicht Alcoholwet		0,20	280
Toezicht intrekkingen vergunningen		0,40	560
Toezicht recreatieparken		0,10	140
ACT! Controles		0,40	560
Totaal Inhuur		5,00	6942

De personele kosten alsmede de middelen voor de omgevingsdienst en veiligheidsregio zijn opgenomen in de begroting.

4.2 Beschikbare capaciteit 2025

2025			
Functie	Formatie	Werkelijk	Werkelijke uren
Leiding/Coördinatie			
Teammanager VTHV	1,00	1,00	1400
Coördinator Vergunningen	1,00	1,00	1400
Coördinator Toezicht en Handhaving	1,00	1,00	1400
Totaal	3,00	3,00	4200
Vergunningverlening			
Medewerker Integrale Vergunningen A	2,50	2,50	3500
Medewerker Integrale Vergunningen B	1,89	1,89	2646
Medewerker Integrale Vergunningen C	3,00	2,93	4102
Medewerker Centrale Intake	1,00	1,00	1400
Medewerker Fysieke Omgeving	4,00	3,67	5138
Totaal	12,39	11,99	16786
Toezicht en Handhaving			
Toeziethouder A	3,00	3,00	4200
Toeziethouder B	3,00	3,00	4200
Medewerker Integrale Handhaving A	3,00	3,00	4200
Medewerker Integrale Handhaving B	1,00	1,00	1400
Medewerker Integrale Handhaving C	2,00	2,00	2800
Totaal	12,00	12,00	16800
Ondersteuning			
Juridisch medewerker VTH	4,58	4,28	6412
Administratief medewerker VTH	2,00	1,67	2338
Totaal	6,00	5,45	7630
Totaal team VTHV	33,39	32,44	45416
Externe inhuur			
Advisering brandveiligheid VRLN		0,70	1000
Advisering gezondheid VRLN		0,20	280
Toets constructieve veiligheid		0,22	311
Advisering geluid		0,22	311
Vergunningverlener RO/Bouw		2,00	2800
Jurist RO/Bouw		0,30	420
Ondersteuning administratie		0,20	280
Toezicht Alcoholwet		0,20	280
Toezicht intrekkingen vergunningen		0,40	560
Toezicht recreatieparken		0,10	140
ACT! Controles		0,40	560
Totaal Inhuur		5,00	6942

5 Jaarplanning 2025

Dit hoofdstuk beschrijft de jaarplanning en vormt daarmee het sluitstuk van de voorgaande hoofdstukken. Dit zijn dus de wettelijke taken die moeten worden gedaan en de aangegeven geprioriteerde taken. We hebben namelijk aangegeven wat we in 2024 hebben gedaan en wat we het komende jaar gaan oppakken gelet op onze prioriteiten. We zullen eerst de kwaliteitsdoelstellingen beschrijven voor vergunningen toezicht en handhaving. Vervolgens beschrijven we wat we gaan oppakken op basis van de beschikbare middelen.

5.1 Kwaliteitsdoelstellingen Vergunningen

Voor vergunningverlening is een aantal doelstellingen geformuleerd, die in de uitvoering nagestreefd worden in het gehele proces van vergunningverlening. Deze zijn:

- 90% van de beschikkingen/besluiten zijn genomen binnen de wettelijke termijn;
- Adviesverzoeken worden tijdig aangevraagd;
- Een niet of niet tijdig aangevulde aanvraag of een niet volledig aangevulde aanvraag wordt tijdig buiten behandeling gesteld;
- Bij vooroverleg voor nieuwbouw wordt duurzaamheid en energiebesparing betrokken;
- 100% aansluiting tussen de gehanteerde tarieven in de legesbesluiten en de tarieven uit de legesverordening die van toepassing waren ten tijde van de betreffende aanvraag;
- 95% van de beschikkingen blijft in stand na toetsing door de rechtbank en/of de Raad van State;

5.2 Kwaliteitsdoelstellingen Toezicht en Handhaving

Voor toezicht en handhaving zijn doelstellingen geformuleerd die in de uitvoering nagestreefd worden in het gehele proces van toezicht en handhaving. Deze zijn:

- 90% van de handhavingsbeschikkingen blijft in stand na toetsing door de rechtbank en/of de Afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State;
- In de toezichtrapporten zijn de toezichtbevindingen op de naleving van wet- en regelgeving vastgelegd. Deze gegevens worden betrokken in de beoordeling van het gedrag van de overtreder zoals bedoeld in de Landelijke Handhavingsstrategie Omgevingswet (LHSO). De categorie-indeling wordt vastgelegd. Onze bevindingen worden via een brief kenbaar gemaakt aan eigenaar, huurder van betreffend object/perceel;
- Voor 95% van de geplande controles geldt dat het controletraject in 2025 is afgerond, of tenminste is aangevangen;
- Bij toezicht en handhaving wordt een naleefpercentage nagestreefd van 70% tot 90% op de geprioriteerde thema's tijdens de 1^e hercontrole;
- In geval van toezichttrajecten opgepakt met het Act-team wordt 100% van de overtredingen opgepakt om te komen tot beëindiging en het beëindigd houden daarvan.

5.3 Jaarplanning Vergunningen, Toezicht en handhaving 2025

Op basis van de kaderstellingen, risico-matrix en prioritering is de jaarplanning opgesteld. Enerzijds op basis van het verwachte aantal vergunningen. Anderzijds op basis van de prioritering van de uit te voeren controles. Ook de verwachte juridische inzet voor VTH is in beeld gebracht. Hierbij is tevens de prioritering en jaarplanning van de omgevingsdienst en van de veiligheidsregio gebruikt. Daarnaast zijn de lopende projecten en de voorstellen voor nieuwe projecten opgenomen. In bijlage 5 is het volledige jaarplan opgenomen.

5.4 Jaarplanning: Benodigd versus Beschikbaar 2025

Benodigde capaciteit voor de uitvoeringstaken versus beschikbaar. Hierbij is in de capaciteit al voorgesorteerd op inzet van tijdelijke medewerkers om capaciteit vrij te maken voor de projecten.

VTH-Taakveld	Benodigd	Beschikbaar
Vergunningen (omgevingswet/bijzondere wetten)	20384	21608
Toezicht/handhaving	16925	18480
Juridisch VTHV	6200 ¹	6412
Brandveiligheid en gezondheid	1236	1280
Projecten/monitoring/	4200	3878

¹ Aantal handhavingszaken is bijna verdubbeld in de afgelopen jaren. Daarom is benodigde capaciteit gegroeid van 3445 naar 6200 uur. Resterende uren worden ingezet op veiligheid

De verschillen zijn minimaal en derhalve is de verwachting dat de werkzaamheden haalbaar zijn binnen de beschikbare capaciteit. Binnen de reguliere taken horen ook alle gerelateerde werkzaamheden van de uitvoeringswerkzaamheden. Wanneer door bijzondere omstandigheden op projecten de capaciteit niet toereikend is zal via incidentele middelen of capaciteit van andere teams of gemeente invulling hieraan worden gegeven dan wel worden geprioriteerd.

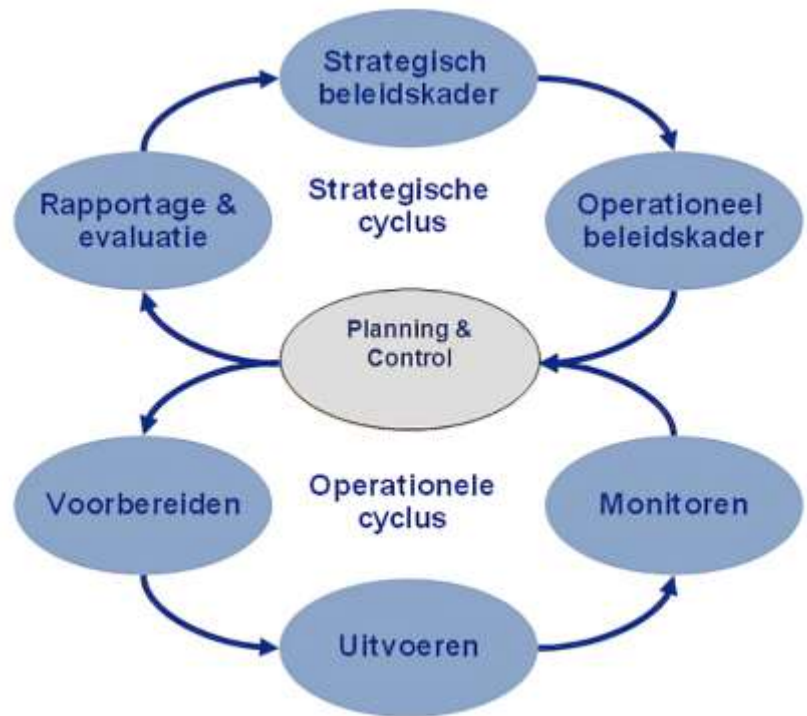
6 Monitoring, rapportage en evaluatie

In dit VTH-plan stonden we uitgebreid stil bij de uitvoering van onze taken. Het is dan ook tijd om ermee aan de slag te gaan. De vragen die we ons daarbij stellen zijn: behalen we onze doelstellingen? Houden we ons aan de prioriteiten en doen we wat we hebben gepland? En hanteren we de juiste strategieën om onze doelen te bereiken?

Jaarlijks wordt het VTH beleidskader door het college vastgesteld en ter kennisname aan de gemeenteraad voorgelegd. Daarnaast wordt het toegezonden aan de provincie Limburg als interbestuurlijk toezichthouder.

Indien uit de monitoring blijkt dat de doelstelling niet wordt gerealiseerd, wordt (afhankelijk van het moment van constateren) hiervoor een verklaring opgenomen in het jaarverslag. Indien nodig worden verbetermaatregelen voorgesteld die ertoe dienen te leiden dat in het vervolg de doelstelling wel gerealiseerd wordt.

De gemeente Peel en Maas heeft er bewust voor gekozen om jaarlijks het VTH-beleidskader opnieuw vast te stellen en we integreren de uitvoering en verslaglegging vanaf dit jaar in hetzelfde document. Eerder gaven wij al aan dat de samenleving in beweging is. De wetgeving is hier volgend in en gaat ook een transitie door. Dit vergt dat er jaarlijks gekeken moet worden of we nog wel de goede dingen doen. Hierbij is niet alleen de verandering van wetgeving van belang. Hierin vormen de programma's een belangrijk afwegingskader (draagt het bij aan te doelen).



BIJLAGE 1 – LIJST VAN GEBRUIKTE AFKORTINGEN

AbRvS	Algemene bestuursrechtspraak van de Raad van State
AMvB	Algemene Maatregel van Bestuur
AOV	Ambtenaar Openbare orde en Veiligheid
APV	Algemene plaatselijke verordening
BARIM	Besluit algemene regels voor inrichtingen milieubeheer
Bibob	Wet bevordering integriteitsbeoordelingen door het openbaar bestuur
Boa	Buitengewoon opsporingsambtenaar
Bor	Besluit omgevingsrecht
BRZO	Besluit Risico Zware Ongevallen
BRZO+ bedrijven	Bedrijven die risicovolle activiteiten hebben maar net niet onder de criteria van het BRZO vallen
BW	Bijzondere Wetten
EED	Europese Energie-Efficiency Richtlijn
ITV	Intensivering Toezicht Veehouderij
LHSO	Landelijke Handhavingsstrategie Omgevingswet
LHV	Leefbaarheid, handhaving en Veiligheid
RGT	Risico Gestuurd Toezicht
VTH	Vergunningen, Toezicht en Handhaving
Wabo	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht
Wkb	Wet kwaliteitsborging bouwen
Wko	Wet kinderopvang
BGE	Basiskaart GeluidsEmissies

BIJLAGE 2 – UITVOERINGSBELEID: PROBLEEMANALYSE, RISICOANALYSE EN PRIORITEITEN

Probleemanalyse voor Vergunningverlening

Indien aan de activiteiten uit de vergunningaanvraag grote risico's kleven, wordt die aanvraag met meer diepgang beoordeeld dan te vergunnen activiteiten die minder risico's met zich meebrengen. Dit hoeven niet altijd fysieke (veiligheids-)risico's te zijn. Ook rechtszekerheid en bestuurlijke risico's worden hierin meegewogen. Uiteindelijk resulteert vergunningverlening in een goed afgewogen besluit dat handhaafbaar is en waarbij alle relevante aspecten in de besluitvorming zijn betrokken. Onderwerpen die uit de risicoanalyse met een lage prioriteit worden beoordeeld, kunnen op een eenvoudigere manier (met minder diepgang) worden afgehandeld. Alleen bij onvoldoende rechtszekerheid of wanneer een aanvraag onvoldoende vertrouwen geeft, worden ook deze aanvragen op alle onderdelen diepgaand getoetst. In de probleemanalyse van vergunningverlening en in het uitvoeringsprogramma wordt ook inzicht gegeven in het aantal te verwachten aanvragen/meldingen; type bouwwerk/aard van de inrichting; aard en complexiteit van de aanvraag en de benodigde capaciteit uitgaande van de taken en de benodigde kritieke massa.

Probleemanalyse voor toezicht en handhaving?

Het hart van de probleemanalyse op het vlak van toezicht en handhaving vormt de risicoanalyse waarin inzichtelijk is gemaakt welke problemen zich kunnen gaan voordoen, hoe ernstig deze problemen zijn en hoe groot het risico is dat deze problemen zich zullen voordoen. Voor het uitvoeren van de risicoanalyse is gebruik gemaakt van een landelijk veel gebruikt risicomodel van het voormalige ministerie van Justitie. Dit model gaat uit van de definitie: $\text{Risico} = (\text{negatief effect}) \times (\text{de kans dat dit effect voorkomt})$. Anders gezegd houdt het model in dat van alle te onderscheiden activiteiten (feitelijk de overtredingen) de kans wordt bepaald dat er iets gebeurt en wordt afgezet tegen de ernst van de gevolgen daarvan (het effect). De risicoanalyse resulteert in een lijst, waarin de omvang van het risico van de verschillende activiteiten inzichtelijk is gemaakt. Deze risicoanalyse is dynamisch en maakt onderdeel uit van het uitvoeringsprogramma.

Risicoanalyse/ prioriteit

De focus van toezicht en handhaving ligt op milieu, veiligheid en volksgezondheid. Van de burgers en bedrijven wordt steeds meer verwacht dat zij hun eigen verantwoordelijkheid oppakken als het gaat om naleving van regels. Toezichts- en handhavingsmiddelen worden daarom ingezet op controle van bouwen, ruimtelijke ordening, milieu, kleine ergernissen, evenementen, alcoholgebruik jongeren, aanpak ondermijning. Zie bijlage 6 voor de analyse en prioritering. Uitwerking wordt meegenomen in het jaarplan 2025.

BIJLAGE 3 – UITVOERINGSBELEID: STRATEGIEËN

In het voorgaande hoofdstuk hebben we onze prioritering voor het jaar 2025 bepaald. Op basis van deze prioritering willen wij onze doelstellingen behalen. In dit hoofdstuk komen we toe aan de vraag hoe wij dit gaan doen. Met andere woorden welke strategie(en) gaan wij toepassen om onze gewenste doelstellingen te bereiken. Aan de hand van onze beschikbare middelen en capaciteit wordt de juiste strategie bepaald. In dit hoofdstuk zullen we de verschillende strategieën voor de uitvoering kort uiteenzetten.

Toetsingsstrategie

De toetsingsstrategie ziet toe op de wijze waarop wij aanvragen voor een omgevingsvergunning toetsen. In de risicoanalyse zijn verschillende activiteiten opgenomen die vergunningverlening betreffen. Aanvragen worden op verschillende niveaus getoetst. Een aanvraag omgevingsvergunning voor het plaatsen van een dakkapel wordt anders getoetst dan een aanvraag omgevingsvergunning voor het realiseren van een woonhuis. Door de komst van de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen gaat deze toetsing gefaseerd over naar de private kwaliteitsborger. Bouwwerken, niet vallende onder de Wkb, worden voorsnog getoetst door de gemeente. We werken met vier verschillende toetsingsniveaus, die gebaseerd zijn op de landelijke toetsmatrix Besluit Bouwwerken Leefomgeving (BBL). In bijlage 5 wordt u een toelichting gegeven op de LTB 2012 en de vier verschillende toetsingsniveaus. Uitgangspunt is uiteraard de uitkomsten van de risicomatrix zoals verwoord in het voorgaande hoofdstuk.

Preventiestrategie

Om regelgeving doeltreffend te laten werken, is het belangrijk dat burgers inzicht hebben in de achtergrond en het doel van deze regelgeving en de effecten van niet-naleving. Dit versterkt het naleefgedrag. Op basis van de lokale en landelijke ontwikkelingen, klachtmeldingen of systeemanalyse spelen we in op deze constatering en handelen we preventief om overtredingen zoveel mogelijk te voorkomen. Dit bereiken we door actief te communiceren met burgers, bedrijven en verenigingen. Dit doen we door middel van onze social-media accounts, website, voorlichtingsbijeenkomsten of in gesprek met deze doelgroepen.

Bij dreiging van overtredingen binnen de prioriteiten treden we preventief op door het gesprek aan te gaan of door het opleggen van een preventieve bestuurlijke herstelmaatregel. Dit is afhankelijk van de ernst van de overtreding en de mogelijke gevolgen die het heeft als de overtreding uiteindelijk wel plaatsvindt. De preventiestrategie wordt toegepast mits de ernst van de overtreding hiervoor ruimte laat volgens de landelijke handhavingsstrategie

Toezichtstrategie

Toezicht op de naleving van de wet- en regelgeving is onmisbaar. We dienen namelijk te controleren of de regels worden nageleefd. Omdat we niet op alles toezicht kunnen houden, baseren we ons op onze prioritering. De prioritering bepaalt hoe vaak we gaan controleren en wat de diepgang is van deze controle en het vervolgtraject. Op 1 januari 2024 zijn de Omgevingswet en de Wet Kwaliteitsborging bouwen van kracht geworden. 2025 is ook een jaar waarin we nog te maken hebben met de WABO. Vergunningen die voor 1 januari 2024 zijn verleend op basis van de WABO worden in het toezicht ook op basis van de WABO uitgevoerd.

Voor vergunningen aangevraagd en verleend na 1 januari 2024 is de Omgevingswet en Wet kwaliteitsborging van toepassing. Dit betekent dat het bouwtoezicht voor gevolklasse 1 (lichte

categorie bouwwerken/gebruiksfuncties) is komen te vervallen voor deze vergunningen. In bijlage 6 is onze toezichtstrategie in tabelvorm verder uitgewerkt.

Over het algemeen voeren onze toezichthouders de controles zelfstandig uit. De laatste jaren merken we dat integraal toezicht een belangrijk onderdeel is van bijvoorbeeld tegengaan van ondermijnende criminaliteit of andere misstanden in de praktijk. We werken dus steeds meer samen met onze partners RUD-LN, VRLN en politie. Dit is ook noodzakelijk om onze taken goed uit te kunnen voeren en onze doelstellingen te kunnen bereiken.

We streven ernaar dat de toezichthouder bij een bepaald toezichtobject alle relevante beleidsvelden meeneemt in de controle. De toezichthouder die de relevante vakinhoudelijke kennis heeft, voert de controle uit en zorgt ervoor dat hij vooraf duidelijke instructies krijgt met betrekking tot de relevante wetgeving. Waar nodig en mogelijk voeren toezichthouders gezamenlijk controles uit.

Bij het uitvoeren van toezicht hebben we een aantal randvoorwaarden opgesteld. Deze zijn:

- Maatwerk leveren;
- Verantwoordelijkheid ligt bij bedrijven, instellingen en particulieren;
- Als uitgangspunt van de handhaving geldt een strikte eenduidige lijn in het optreden tegen overtredingen. Op het moment dat een overtreding wordt geconstateerd, wordt niet gediscussieerd over de inhoud van de norm;
- Doel is naleving van de regels, niet handhaving op zichzelf; en
- De gemeente heeft een voorbeeldfunctie.

Programmatistische aanpak

Binnen de gemeente Peel en Maas wordt gewerkt met thema's waarbij de programmatistische aanpak wordt toegepast. Hierbij wordt het geheel integraal bekeken om effectief de verschillende bevoegdheden in te zetten. Dit kan een combinatie zijn van bijvoorbeeld preventief toezicht, interventies met het ACT-team en/of inzet op leefbaarheid/openbare orde. Voorbeelden van deze aanpak zijn de aanpak vitalisering recreatieve locaties, interventies ondermijning ACT, Vrijkomende Agrarische Bebouwing, preventie leefbaarheid/verwarde personen en inzet op overlast hangjongeren. Hiervoor wordt intensief samengewerkt tussen toezicht en handhaving, politie, beleid, sociaal team en het ACT, zodat het toezicht en de handhaving het meest effectief is. Wanneer een programmatistische aanpak noodzakelijk is, wordt, voor zover de inzet uit het uitvoeringsprogramma onvoldoende is, een separaat voorstel gemaakt.

Samenwerkingsstrategie

Binnen het VTH-taakveld wordt veel samengewerkt met interne en externe partijen/partners. Deze samenwerking en integrale afstemming is cruciaal voor het behalen van onze doelen. We zetten dan ook in op een doelmatige en effectieve samenwerking, waarbij we de gezamenlijke doelen nastreven. De uitwerking van onze samenwerkingsstrategie is te vinden in bijlage 7.

Handhavingsstrategie

In 2023 hebben we ons handhavingsbeleid geconformeerd aan de Landelijke Handhavingsstrategie Omgevingswet (hierna: LHSO) waarin uitgewerkt is welke basisaanpak (bestuursrecht en/of strafrecht) we kiezen bij het constateren van een overtreding. Het handhavingsbeleid uit 2012 is met vaststelling van dit document niet meer van toepassing. De LHSO wordt door de gemeente Peel

en Maas voor alle toezicht- en handhavingstaken met betrekking tot de omgevingstaken vastgesteld. De tabel van de LHSO vindt u in bijlage 8. Op 1 januari 2024 zijn de Omgevingswet en de Wet Kwaliteitsborging bouwen van kracht geworden. Dit betekent dat het bouwtoezicht voor gevolgklasse 1 (lichte categorie bouwwerken/gebruiksfuncties) is komen te vervallen. Voor handhaving is de gemeente nog steeds aan zet. Om te bepalen wanneer en hoe we handhaving inzetten is aansluiting gezocht bij onze toetsingsstrategie (5.1.). Het is logisch en eenduidig om handhaving op een dezelfde wijze in te zetten zoals een aanvraag vergunning wordt getoetst. Een uiteenzetting hiervan is beschreven in bijlage 9. Daarnaast bepalen we naar aanleiding van onze prioriteiten welke handhavingsinspanning wordt ingezet. We beschrijven deze uitgangspunten in bijlage 10 – uitwerking handhavingsstrategie.

Wanneer het strafrecht van toepassing is wordt in het geval van milieuovertredingen afstemming gezocht met het openbaar ministerie. Een belangrijke verandering in de Omgevingswet ten opzichte van het geldende omgevingsrecht is, dat de bestuurlijke boete (veel) vaker kan worden toegepast. In de praktijk zal dat vooral gebeuren op het gebied van bouwen, monumentenzorg, natuurbescherming (vooral administratieve 'CITES-feiten') en milieu (emissiehandel en Brzo). Vooral voor gemeenten zal dat meer mogelijkheden geven.

Prioriteringsstrategie

Indien er sprake is van een overtreding, treden we uiteraard op. Dit is een feitelijk gegeven in het bestuursrecht. Bestuursorganen hebben namelijk de beginselplicht tot handhaving bij de constatering van overtredingen. Alleen in bijzondere omstandigheden mogen we daarvan afwijken. Daarbij geldt de kanttekening dat we zoals hierboven beschreven bij toezicht, ook gebruik maken van de prioriteitstelling om onderscheid te maken in de wijze waarop we uitvoering geven aan een bepaalde handhavingstaak. Dit doen we om onze handhavingscapaciteit doelmatig in te zetten. De VTH-onderdelen waarvoor een hoge prioritering is gegeven, worden actief gehandhaafd. De onderdelen met een gemiddelde prioriteit worden in principe thematisch gehandhaafd of worden meegenomen in een integrale controle. Buiten de gestelde prioriteiten treden we niet direct handhavend op. Dat betekent niet dat er niet op termijn tegen de geconstateerde laag geprioriteerde overtredingen kan worden opgetreden. Het blijft immers een overtreding. Voor een verdere uitleg hierover zie bijlage 4 risico-matrix/prioriteiten en bijlage 9 - uitwerking Handhavingsstrategie.

Handhavingsverzoeken

Een handhavingsverzoek is een aanvraag in de zin van de Algemene wet bestuursrecht. Op een aanvraag dient het bestuursorgaan altijd binnen een bepaalde wettelijke termijn een besluit te nemen. Een handhavingsverzoek nemen we op grond van de wettelijke bepalingen dus altijd in behandeling. Aan de hand van de prioriteitenlijst bepalen we of er wel of niet handhavend wordt opgetreden. Anonieme handhavingsverzoeken die niet voldoen aan de vereiste van een aanvraag nemen we niet in behandeling. Zie hiervoor ook bijlage 9 – uitwerking Handhavingsstrategie.

Sanctiestrategie

Indien we handhavend optreden wordt de overtreder gedwongen de overtreding te beëindigen, onder druk van een (voorwaardelijke) sanctie. De basis hiervoor ligt in de Algemene wet bestuursrecht. Bij het opleggen van een sanctie houden we rekening met de ernst van de overtreding en bepalen we binnen welke termijn de overtreding opgeheven moet zijn. Voor de

sanctiestrategie maken we ook gebruik van de LHSO. Het bepalen van de hoogte van de dwangsom is maatwerk, omdat dit afhankelijk is van verschillende factoren. Voor zover mogelijk, gebruiken we als leidraad voor het bepalen van de hoogte van een dwangsom en de begunstigingstermijn de 'Leidraad handhavingssancties en begunstigingstermijnen'. Indien wordt afgeweken van deze leidraad, wordt dit in het besluit gemotiveerd. Daarnaast zullen we de conclusie van de advocaten-generaal over het evenredigheidsbeginsel, overtrederschap enzovoort betrekken bij onze sanctiestrategie (ECLI:NL:RVS:2021:1468).

Gedooagstrategie

Gedogen betekent dat er niet wordt opgetreden tegen een overtreding. Dit staat haaks op de hiervoor beschreven beginselplicht tot handhaving. Gedogen achten we dan ook zeker niet wenselijk. Ons uitgangspunt is dus dat we niet gedogen. Omdat we vanuit de VTH-taken ook gebonden zijn aan een prioritering, kan het voorkomen dat we overtredingen constateren, maar niet direct inzetten op handhaving. Onze prioritering is immers leidend. Dan ontstaat er een vorm van passief gedogen. Hoewel dit ook niet wenselijk is, is dit verschijnsel in de praktijk niet te voorkomen. De werkwijze is immers dat we onze handhaving capaciteit aanwenden voor onze prioriteiten. Overtredingen die hierdoor 'blijven liggen' worden op een later tijdstip alsnog geprioriteerd. Een nader uitwerking van onze gedooagstrategie wordt weergegeven in bijlage 9.

Intrekkingsstrategie

Wanneer een toestemming om een activiteit uit te voeren niet gerealiseerd wordt, kan deze toestemming overeenkomstig de Wabo / Omgevingswet worden ingetrokken. Alvorens wordt ingegaan op intrekking van de vergunning, zullen de casemanagers vergunningen eerst de vergunninghouder op de hoogte stellen van de mogelijkheid van het bestuursorgaan om de vergunning in te trekken. Deze procedure is geregeld in de Algemene wet bestuursrecht. Dit geldt ook voor de oudere vergunningen. Iedere 3 tot 5 jaar worden de 'oudere vergunningen' bekeken of ze ingetrokken moeten worden.

Communicatiestrategie

Communicatie rond handhaving moet duidelijk zijn en eenduidig plaatsvinden. De communicatie rond handhaving draagt bij aan het vertrouwen van de burger in de overheid. Het optreden van de overheid bevestigt immers dat de gemeente haar burgers aan de wet- en regelgeving houdt. Daarnaast gaat van de communicatie over handhaving een preventieve werking uit. Concreet betekent dit dat we beleidswijzigingen en handhavingresultaten actief bekend maken.

Klacht- en meldingsstrategie

Indien een inwoner of bedrijf niet tevreden is, bestaat er de mogelijkheid om een klacht in te dienen. Een klacht kan allerlei oorzaken hebben. Het kan bijvoorbeeld gaan over overlast in de buurt door een kachel, een verkeerd geparkeerde auto, geluidsoverlast of overlast van jongeren. Niet alle klachten worden door ons behandeld. Een klacht over geluidsoverlast wordt gemeld bij de gemeente. Klachten die we ontvangen worden bij ons in het systeem geregistreerd, behoudens de anonieme klachten. De gemeente is 24/7 bereikbaar voor milieu gerelateerde klachten. Afhankelijk van de klacht wordt meteen inzet gepleegd of de volgende dag.

In bepaalde situaties kan een klacht ook een verzoek om handhaving zijn. In dat geval is de Algemene wet bestuursrecht van toepassing. Op basis van de prioritering handelen we de klacht af.

Indien een bepaalde klacht een lage prioriteit heeft, dan doen we er niets mee. Bij een hoge prioriteit controleren we direct en wordt er ook gehandhaafd. Bij een officiële klacht nemen we altijd een besluit.

Buurtbemiddeling en mediation

Buurtbemiddeling draagt bij aan de oplossing van burenruzies. Het doel van buurtbemiddeling is om de communicatie tussen medebuurtbewoners op gang te brengen en hen te ondersteunen in het maken van afspraken om overlast in de toekomst te voorkomen. Betrokkenen moeten wel bereid zijn om samen tot een oplossing te komen. Bij de aanpak van buurtbemiddeling blijven politie en justitie buiten beeld.

Mocht buurtbemiddeling onvoldoende effect hebben, dan is mediation een alternatief.

Ervaringen op het gebied van toezicht en handhaving leren dat het inzetten van mediation/buurtbemiddeling resultaten opleveren. Er worden minder juridische procedures gevolgd. Diverse zaken worden op minnelijke wijze opgelost. In plaats van het met elkaar leven in onmin kan men weer met elkaar door een deur. Goede communicatie met de betrokkene is minstens zo belangrijk als de tijdigheid van een beslissing. Hiermee kunnen geschillen en conflicten juist worden voorkomen. Het bespaart tijd, kosten en administratieve lasten. Het leidt vaak tot een win-win situatie.

Bij bezwaar tegen vergunningen of tegen de afwijzing van handhavingsverzoeken wordt altijd eerst geprobeerd om via een tafelgesprek (mediation) tot een oplossing te komen. Komen we niet tot een oplossing of wordt hier geen gebruik van gemaakt, dan wordt de zaak behandeld in de bezwaarschriftencommissie van de gemeente. Bij handhavingszaken zal tot aan het opleggen van een sanctiemaatregel geprobeerd worden via overleg een overtreding ongedaan te laten maken. Dit kan bij de constatering door de toezichthouder of gedurende het sanctietraject plaatsvinden.

Strategie wettelijke basisregistraties

Op grond van de Wet Basisregistraties Adressen en Gebouwen (BAG) legt de gemeente gegevens vast in een basisregistratie over adressen en gebouwen. Aan de hand van luchtfoto's worden hiertoe geautomatiseerde vergelijkingen gemaakt tussen de oude en de nieuwe situatie. Hierdoor kunnen bouwwerken worden opgemerkt die nog niet bekend waren bij de gemeente. In zulke gevallen zal ter plaatse polshoogte worden genomen. In beginsel wordt dit bezoek uitgevoerd door een gemeentelijke toezichthouder bouw- en woningtoezicht, tegelijkertijd met de uit te voeren bouwinspecties. Ook de opleveringscontroles en gereed meldingen worden uitgevoerd en doorgegeven, zodat dit in de BAG opgenomen kan worden.

Voor de Wet Basisregistratie personen wordt aangesloten bij het landelijke project (Landelijke Aanpak Adreskwaliteit) van het Ministerie van Binnenlandse Zaken om adresfraude te voorkomen. De aangeleverde adressen worden onderzocht. Ook wordt eigen onderzoek gedaan en bij controles van arbeidsmigranten of andere situaties worden de gegevens opgevraagd om te controleren of de basisregistratie op orde is. Wanneer deze inschrijving plaatsvindt op bijvoorbeeld recreatieterreinen, dan wordt de inschrijving gezamenlijk met de toezichthouder gedaan. Wanneer blijkt dat sprake is van bewoning en hiervoor is geen ontheffing verleend, dan wordt direct het toezicht- en handhavingstraject opgestart.

De BAG en BRP zijn wettelijke taken die uitgevoerd moeten worden. De uitvoering van deze taken kan niet risicogericht worden ingestoken. De uitvoering van de taken kan overigens wel

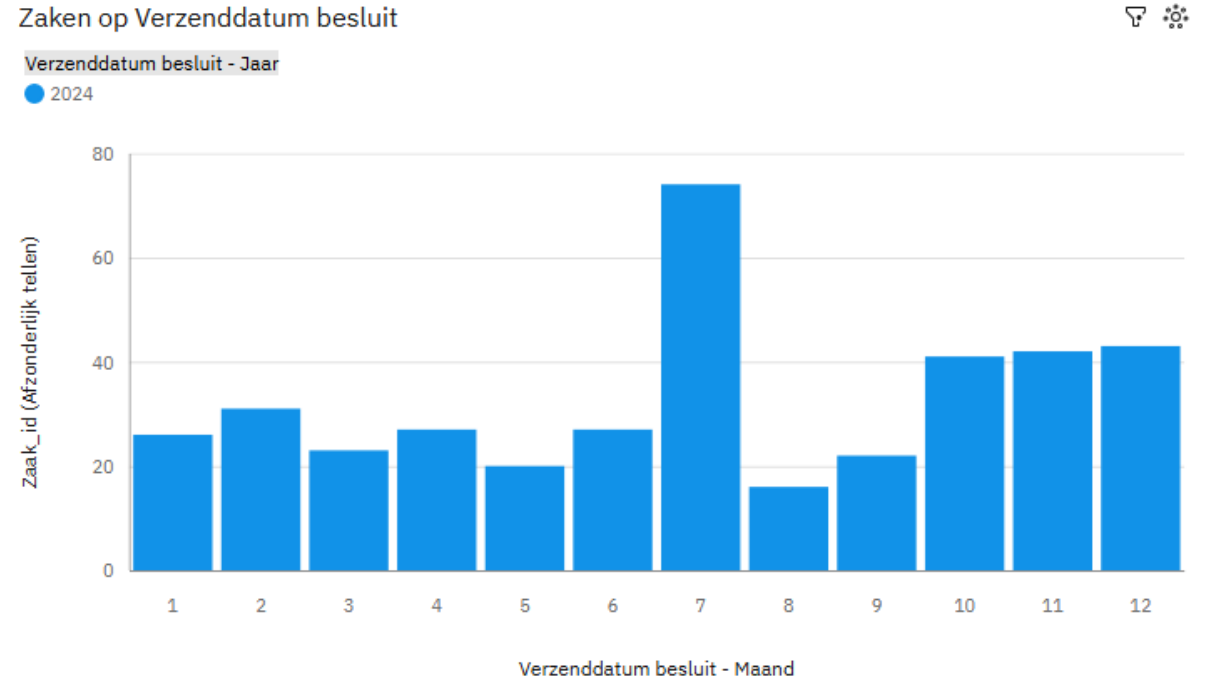
samenlopen met bestaande thema's, zoals huisvesting werknemers en recreatieterreinen, ondermijning, bouw- en woningtoezicht (vergunning en gebiedsgericht).

BIJLAGE 4 – VTH JAAR 2024 IN CIJFERS

In hoofdstuk 2 is een beknopte weergave gegeven van de werkzaamheden die we in 2024 hebben uitgevoerd naast de reguliere werkzaamheden qua behandelen van aanvragen en uitvoeren van toezicht. In deze bijlage is een meer cijfermatige weergave van de werkzaamheden opgenomen.

Vergunningverlening

Verleende omgevingsvergunningen



Afgehandelde omgevingsvergunningen omgevingswet	2024
Intrekken omgevingsvergunning op verzoek	5
Intrekken omgevingsvergunning ambtshalve	55
Omgevingsvergunning bouwen	260
Omgevingsvergunning ruimtelijke ordening	111
Omgevingsvergunning milieu	13
Omgevingsvergunning kappen	18
Omgevingsvergunning uitweg/inrit	11
Omgevingsvergunning slopen	3
Omgevingsvergunning brandveilig gebruik	1
Toekennen huisnummerbesluit	48

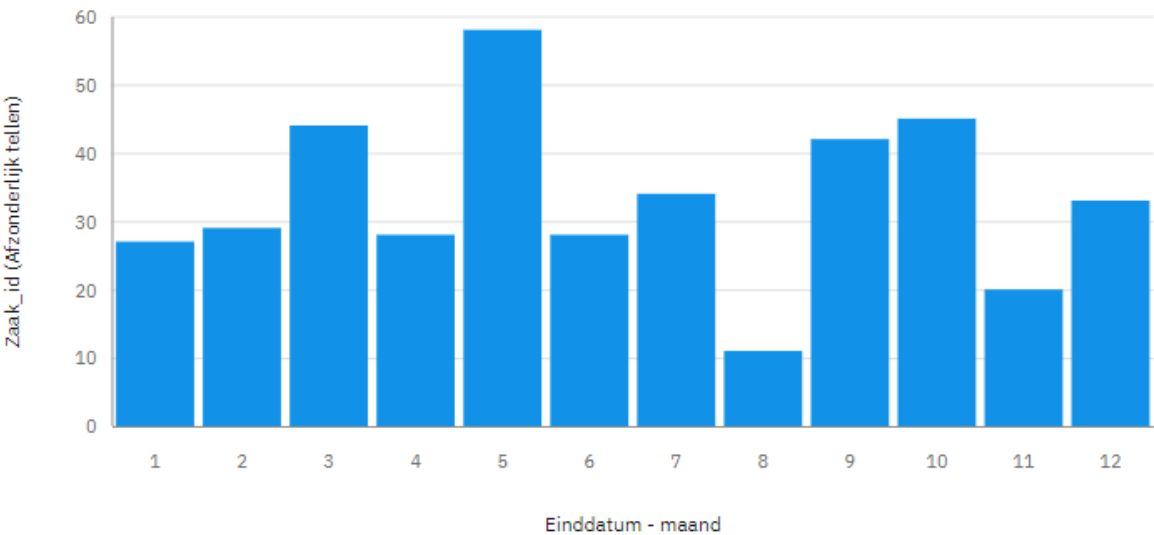
Meldingen omgevingswet

Zaken op Einddatum



Einddatum - Jaar

2024



Afgehandelde meldingen omgevingswet	2024
Bodemenergiesysteem	13
Bouwmelding Wkb (risicobeoordeling en borgingsplan)	5
Melding Activiteitenbesluit	33
Melding bodemsanering	9
Melding brandveilig gebruik	20
Melding Lozing Afvalwater buiten inrichting	2
Melding MBA	36
Melding Omgevingswet	1
Melding toepassing bouwstoffen	10
Mobiel Puinbreken	11
Sloopmelding	258
Tankverwijdering/sanering	1

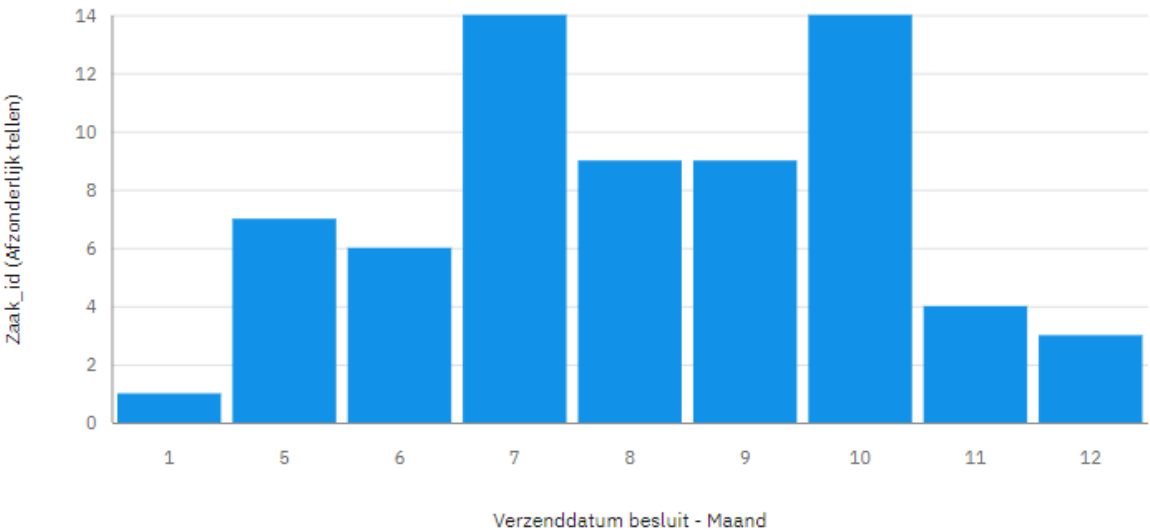
Verleende vergunningen/ontheffingen Algemene Plaatselijke Verordening en Bijzondere Wetten

Zaken op Verzenddatum besluit



Verzenddatum besluit - Jaar

2024



Afgehandelde vergunningen/ontheffingen APV / BW	2024
APV-ontheffing	6
Evenementenvergunning	37
Exploatievergunning huisvestiging	2
Exploatievergunning openbare inrichting	1
Kansspelvergunning	1
Loterijvergunningen	2
Ontheffing Alcoholwet	3
Ontheffing art. 87 rvv	7
Ontheffing kamperen	2
Parkeerontheffingen APV	1
Standplaatsvergunning	7

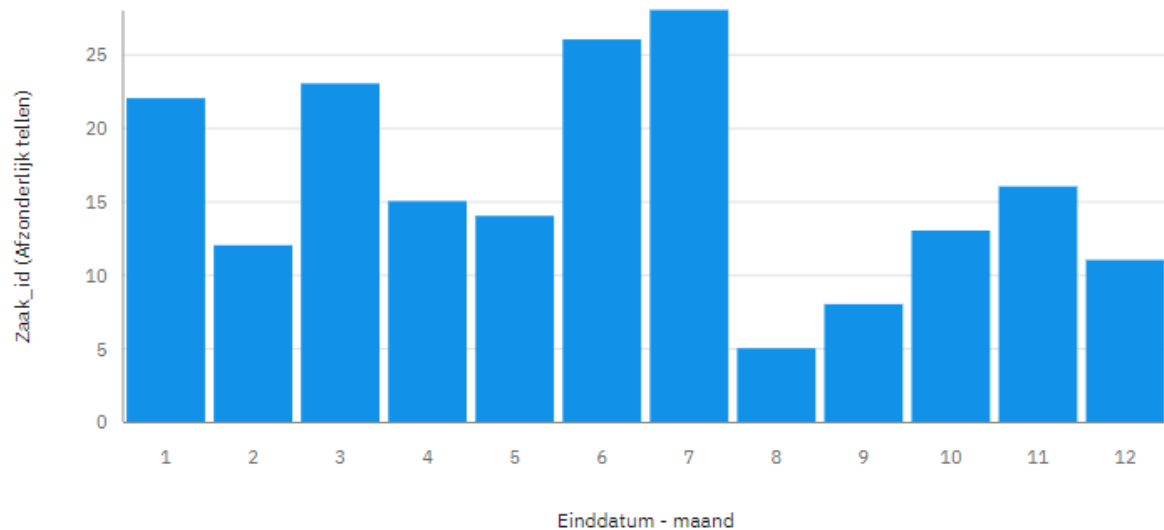
Meldingen Algemene Plaatselijke Verordening en Bijzondere Wetten

Zaken op Einddatum



Einddatum - Jaar

● 2024



Afgehandelde meldingen APV / BW		2024
Aanvragen verklaring geen bezwaar wedstrijden op weg		4
Evenementenmelding		56
Kansspelmelding		2
Melding inrit		72
Melding meerjaren evenementenvergunning		33
Melding rioolaansluiting		15
Verklaring geen bezwaar opstijgen luchtballon, helicopter e.d.		2
Wijziging inrichting alcoholwet		1
Wijziging leidinggevende alcoholwet		7
Wijziging leidinggevende exploitatievergunning		1
Melding 12 dagen regeling		9

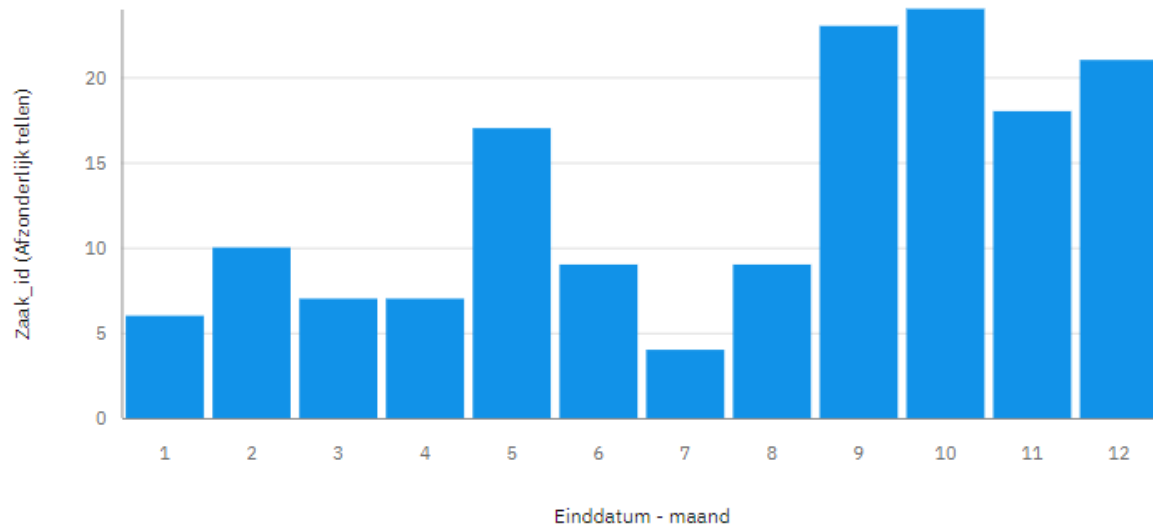
Behandelde informatieverzoeken

Zaken op Einddatum



Einddatum - Jaar

● 2024



Afgehandelde informatieverzoeken	2024
Beoordelen document informatieplicht	8
Informatieplicht bouw- en sloopveiligheid	14
Informatieplicht opgenomen in vergunningvoorschriften	1
Informatieplicht start bouw	6
Informatieplicht start gebruik mobiele puinbreker	2
Informatieplicht start sloopwerkzaamheden	11
Informatieplicht starten of wijzigen milieu-belastende-activiteit	68
Informatieplicht stikstofemissie	12
kennisgeven vergunning ander bevoegd gezag	24

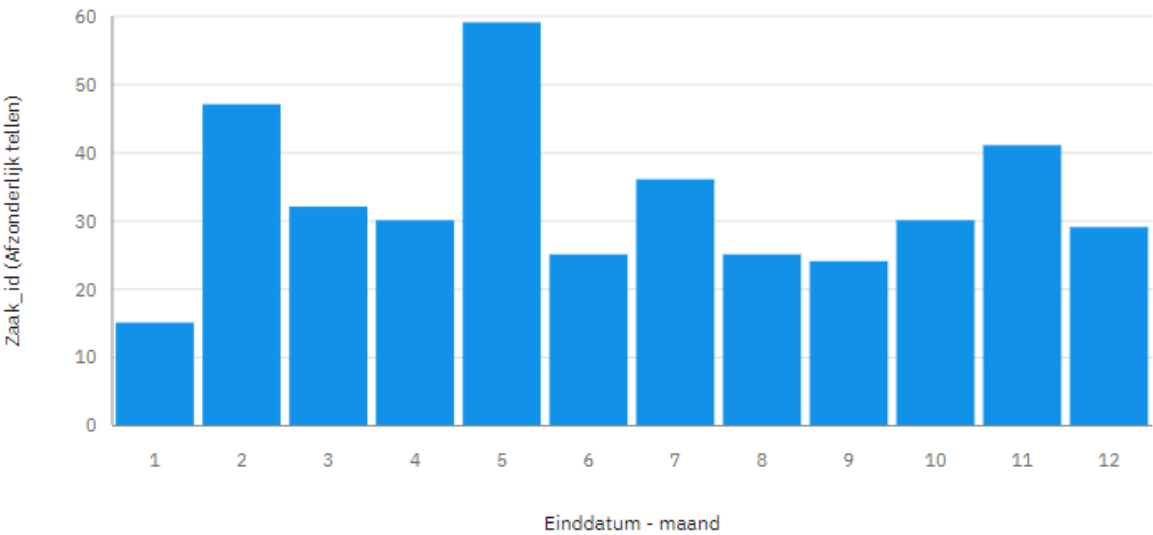
Behandelde adviesverzoeken

Zaken op Einddatum



Einddatum - Jaar

2024



Behandelde adviesverzoeken	2024
Aanvragen informatie bestemmingsplan	2
Aanvragen informatie WABO	52
Advies ander bevoegd gezag	22
Advies informatiebericht	8
Info APV en Bijzondere wetten	22
Informeel advies klantvraag	320

Toezicht en handhaving

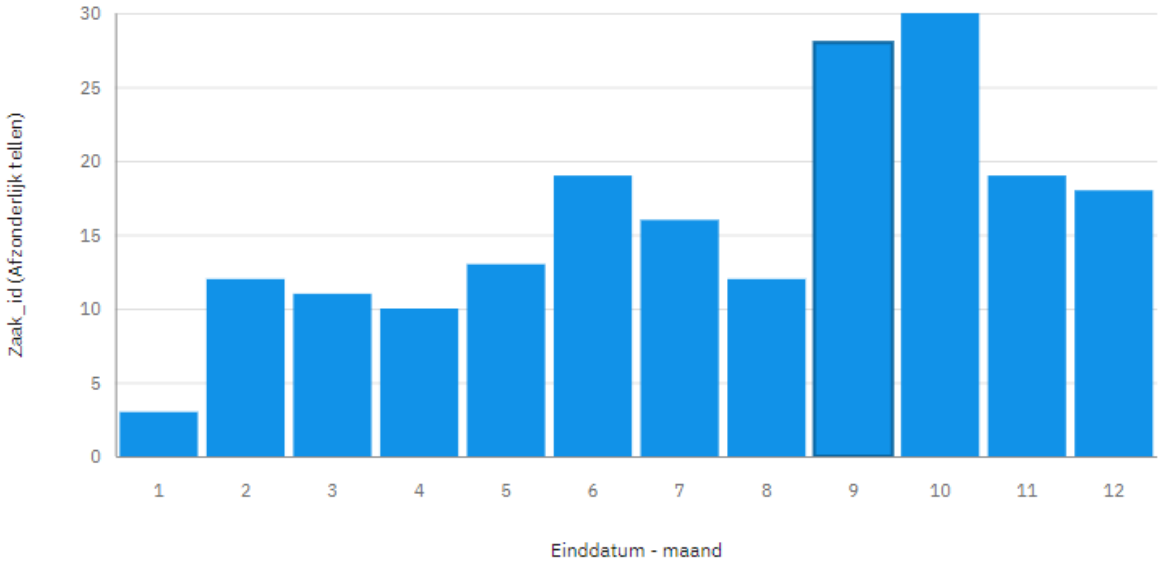
Uitgevoerd toezicht

Zaken op Einddatum



Einddatum - Jaar

● 2024



Cluster	Type uitgevoerde controle	2024
APV	Opleveringscontrole inrit	10
APV	Opleveringscontrole bouw	48
Bouw	Opleveringscontrole sloop	39
Bouw	Ad hoc controle	34
Bouw	Hercontrole	89
Milieu	Opleveringscontrole milieu	2
Milieu	Periodieke controle	220
Milieu	Themacontrole	10

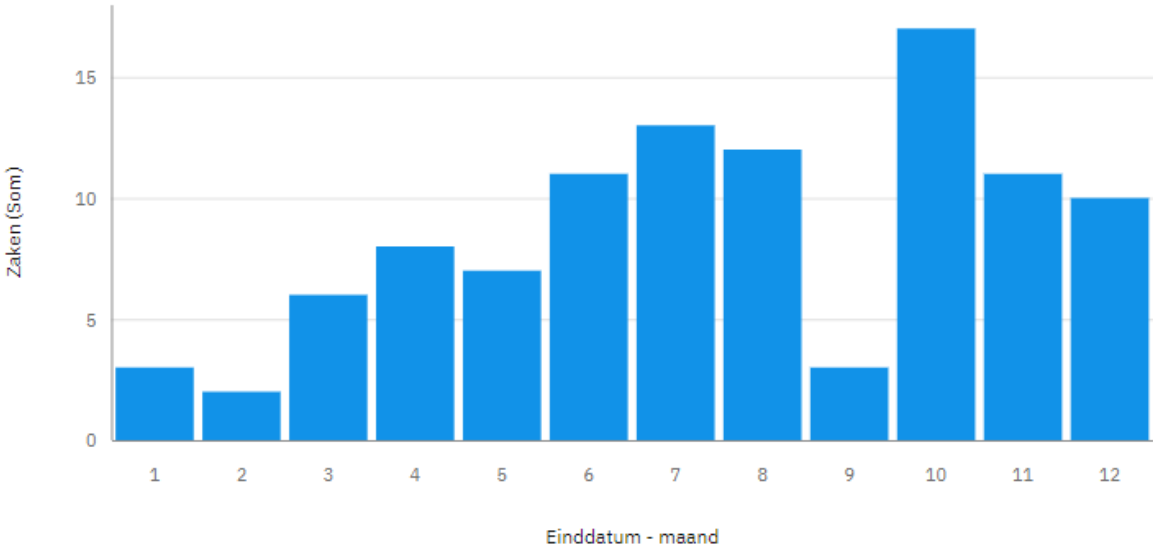
Kleine ergernissen (BOA domein I)	2024
Waarnemingen	1932
Waarschuwingen	255
Bekeuringen	50

Uitgevoerde juridische handhaving

Zaken op Einddatum



Einddatum - Jaar
● 2024



Uitgevoerde juridische handhaving		2024
Handhavingsverzoek		12
Intrekken dwangsom		6
Last onder bestuursdwang		19
Last onder dwangsom		27
Voornemen last onder bestuursdwang		12
Voornemen last onder dwangsom		27

BIJLAGE 5 - JAARPLANNING 2025 VTH IN CIJFERS

Jaarplanning vergunningverlening

Verwachte omgevingsvergunningen omgevingswet	2025
Intrekken omgevingsvergunning op verzoek	5
Intrekken omgevingsvergunning ambtshalve	50
Omgevingsvergunning bouwen	250
Omgevingsvergunning ruimtelijke ordening	125
Omgevingsvergunning milieu	15
Omgevingsvergunning kappen	25
Omgevingsvergunning uitweg/inrit	25
Omgevingsvergunning slopen	1
Toekennen huisnummerbesluit	50

Verwachte meldingen omgevingswet	2025
Bodemenergiesysteem	15
Bouwmelding Wkb (risicobeoordeling en borgingsplan)	10
Melding bodemsanering	10
Melding brandveilig gebruik	25
Melding Lozing Afvalwater buiten inrichting	5
Melding MBA	75
Melding Omgevingswet	1
Melding toepassing bouwstoffen	10
Mobiel Puinbreken	10
Sloopmelding	250

Verwachte vergunningen/ontheffingen APV / BW	2025
APV-ontheffing	5
Evenementenvergunning	35
Exploatievergunning huisvestiging	5
Exploatievergunning openbare inrichting	5
Kansspelvergunning	1
Loterijvergunningen	2
Ontheffing Alcoholwet	5
Ontheffing art. 87 rvv	5
Ontheffing kamperen	2
Parkeerontheffingen APV	1
Standplaatsvergunning	7

Verwachte meldingen APV / BW	2025
Aanvragen verklaring geen bezwaar wedstrijden op weg	5
Evenementenmelding	60
Kansspelmelding	2
Melding inrit	50
Melding meerjaren evenementenvergunning	30
Melding rioolaansluiting	15
Verklaring geen bezwaar opstijgen luchtballon, helicopter e.d.	2
Wijziging inrichting alcoholwet	3
Wijziging leidinggevende alcoholwet	5
Wijziging leidinggevende exploitatievergunning	3
Melding 12 dagen regeling	10

Verwachte informatieverzoeken	2025
Beoordelen document informatieplicht	10
Informatieplicht bouw- en sloopveiligheid	15
Informatieplicht opgenomen in vergunningvoorschriften	1
Informatieplicht start bouw	10
Informatieplicht start gebruik mobiele puinbreker	5
Informatieplicht start sloopwerkzaamheden	15
Informatieplicht starten of wijzigen milieu-belastende-activiteit	75
Informatieplicht stikstofemissie	15
kennisgeven vergunning ander bevoegd gezag	25

Verwachte adviesverzoeken	2025
Aanvragen informatie bestemmingsplan	5
Advies ander bevoegd gezag	25
Advies informatiebericht	10
Info APV en Bijzondere wetten	25
Informeel advies klantvraag	350

Jaarplanning toezicht en handhaving (inclusief juridisch)

Onderstaande activiteiten zijn niet goed uit te drukken in producten die opgeleverd worden.

Daarom een planning gebaseerd op in te zetten uren.

toezicht en handhaving	
omschrijving	aantal uren
voorkomen/aanpak Overlast & veilige woon- werkomgeving (Citycontroll)	849
voorkomen/aanpak Overlast openbare ruimte (Citycontroll)	3352
controles op aflopende tijdelijke vergunningen	48
Opleveringscontrole omgevingsvergunning Cognos	720
Opleveringscontrole slopen cognos	800
Toezicht bouwen en ro (Illegaal gebruik en bouwen) tijdregistratie	1400
controle basistaak milieu (jaarplanning RUD-LN)	7000
toezicht horeca/evenementen tijdregistratie	500
controles brandveiligheid veiligheidsregio	(VRLN)
controle huisvestingslocaties tijdregistratie	1000
controle handhaving milieu	500
verzoeken handhaving, bezwaar/beroep en invorderingen	2340
totaal	18509

Jaarplanning projecten

Activiteiten	Aantal uren	Wie
Project omgevingswet	1300	Alle teamleden
Project WKB	500	Vv+ tzh bouwen
Ontwikkeling robuuste RUD		
Beleid nadere regels / bijzondere wetgeving	150	Jurist vth
Project exploitatievergunningen	150	Jurist vth
Actualisatie integraal evenementen- en horecabeleid	300	Medewerkers APV / BW
Datagedreven werken en AI	600	Alle medewerkers
Kwaliteitseisen Wpg, RI&E en kwaliteitscriteria VTH 3.0	400	Alle medewerkers
Project intrekken vergunningen	600	Externe medeweker/ apart project
Basiskaart GeluidsEmissie (BGE)	50	Externe medewerker
Project plattelandswoningen	150	Externe medewerker/ project team oo
Recreatiepark (rood / groene spoor)	150	Jurist vth
Project woning- en kavelsplitsing	1200	Vv ro/bouw
Totaal	5.450	

Nadere beschrijving uitvoering toezicht, handhaving en projecten

Hieronder is voor toezicht, handhaving en aantal projecten omschreven wat we hiervoor uitvoeren.

Uitvoeringstaak	voorkomen/aanpak overlast & veilig woon- en werkomgeving (programma 1 en 5)
Omschrijving	Op basis van gericht toezicht en opvolging van signalen komen we op de plekken waar inzet nodig is. Hierbij dienen gegevens van ons intern en van externe partijen gecombineerd te worden, zodat signalen vroegtijdig leiden tot voorkomen van ondermijnende handelingen.
Wettelijk kader/bevoegdheden	Bestemmingsplan, bouwregelgeving, milieuwetgeving, BRP, BAG, brandveiligheid, Damoclesbeleid, Wet woonoverlast, Openbare orde en veiligheid en APV.
Samenwerking	Politie, boa, ACT, RUD-LN, Veiligheidsregio Noord-Limburg, team dienstverlening, Team Fit, Sociaal team, team 00, Team VTHV. Afhankelijk van convenant betrokken partners. Op zowel strafrechtelijk als bestuursrechtelijk spoor

Uitvoeringstaak	Controles op aflopende tijdelijke vergunningen.
Omschrijving	Behalve permanente vergunningen verlenen wij ook tijdelijke vergunningen. Na afloop van deze termijn dient het gebruik en/of het gebouwde terug worden gebracht naar originele staat. De meeste tijdelijke vergunningen worden/zijn verleend voor de duur van 10 jaar. Vanaf 2010/2011 zijn we meer van deze vergunningen gaan verlenen.
Wettelijk kader	Bestemmingsplan, WABO.

Uitvoeringstaak	Voorkomen/aanpak Overlast Openbare ruimte
Omschrijving	Op basis van gericht toezicht en opvolging van signalen komen op de plekken waar inzet nodig is. Hierbij dienen gegevens intern en van externe partijen gecombineerd te worden zodat signalen vroegtijdig leiden tot voorkomen overlast.
Wettelijk kader/bevoegdheden	Domein I bevoegdheden waaronder de Verkeerswet, algemene plaatselijke verordening, afvalstoffenverordening, wegsleepregeling
Samenwerking	Politie, team OR, Team OO, jeugdwerkers Vorkmeer. Op zowel strafrechtelijk als bestuursrechtelijk spoor. Samenwerking veiligheid/sociaal domein.

Uitvoeringstaak	Opleveringscontrole omgevingsvergunning bouwwerken/milieu/gebruik/wijziging bestemming/ brandveiligheid (reguliere wettelijke taak) programma 1
Omschrijving	Wanneer een vergunning is verleend (activiteit dan wel in samenhang met meerdere activiteiten) is het van belang om tijdens en na het realiseren een controle uit te voeren. Dit bevordert het naleefgedrag. Wanneer er wordt afgeweken van de vergunning of er wordt zonder vergunning gebouwd of de bestemming strijdig gebruikt kan er een bouw(gebruiks-)stop worden opgelegd. Door het uitvoeren van de (oplevering)controles is naleefgedrag vrij hoog.
Wettelijk kader	O.a. Bestemmingsplan, bouwregelgeving, brandveiligheid, BRP, milieuregelgeving

Uitvoeringstaak	Periodieke controle basistaken milieu: omgevingsvergunning milieu meldingen activiteitenbesluit
Omschrijving	De controles milieu worden via de RUD Limburg Noord uitgevoerd. Hieraan ligt een risicoanalyse ten grondslag om de bedrijven met de juiste periodiek te bezoeken.
Wettelijk kader	Milieuregelgeving, WABO

Uitvoeringstaak	Controles landschappelijke inpassingsplannen
Omschrijving	Een landschappelijk inpassingsplan is een onderdeel en bijlage van een omgevingsvergunning of bestemmingsplanprocedure. Deze landschappelijke inpassingsplannen moeten in praktijk gecontroleerd worden.
Wettelijk kader	Omgevingswet, bestemmingsplan

Uitvoeringstaak	Toezicht Horeca /evenementen
Omschrijving	- Toezicht Alcoholwet (regulier) - Toezicht exploitatie horeca-inrichtingen (preventief en brandveiligheid) - Toezicht leeftijdsgrenzen - Project digitaal toezicht op horeca-inrichtingen - Op basis van gericht toezicht en opvolging van signalen komen de BOA/toezichthouders op de plekken waar inzet nodig is. Controles vinden voornamelijk bij evenementen in de avond/nacht plaats. Binnen dit thema wordt samengewerkt met politie, BOA en toezichthouders Inclusief: Klachten/meldingen/handhavingsverzoeken en hercontroles en vervolgacties en gerelateerde werkzaamheden.
Samenwerking	Politie, op zowel strafrechtelijk als bestuursrechtelijk spoor. Samenwerking veiligheid/sociaal domein.

Uitvoeringstaak	Periodieke controles brandveiligheid, BGBOB, melding brandveiligheid, brandveiligheid evenementenvergunningen (basistaak VRLN)
Omschrijving	Controles op brandveiligheid worden uitgevoerd door de veiligheidsregio Noord_Limburg. Dit doen zij zelfstandig dan wel in nauw overleg met de toezichthouders op het vlak van o.a. toezicht op bouwen en ruimtelijke ordening. Ook controles bij evenementen worden gezamenlijk opgepakt. Naleefpercentage 90% bij eerste controle.
Wettelijk kader	O,a. Bestemmingsplan, bouwregelgeving, brandveiligheid, BRP, milieuregelgeving

Uitvoeringstaak	Toezicht op huisvesting werknemers, illegale bewoning en inschrijvingen BRP
Omschrijving	Periodiek toezicht uitvoeren op voor een goede en legale huisvesting van arbeidsmigranten/grooms die tijdelijk worden gehuisvest. Er worden meerdere aspecten gecontroleerd. Tevens wordt hier een koppeling gelegd dat signalen van mogelijke mensenhandel via de contactpersoon gemeld worden. Het naleefpercentage op gebruik wordt op 50% geschat. Het blijft noodzakelijk om periodiek de huisvestingslocaties te blijven bezoeken. Voor de bewoning op recreatieterreinen wordt een plan van aanpak opgesteld. Periodieke controles op recreatieterreinen conform kader de landelijke handhavingstrategie.
Wettelijk kader	Onder andere Wabo/ bestemmingsplan, bouwregelgeving, brandveiligheid, BRP, milieuregelgeving, exploitatievergunning voor recreatie en exploitatievergunning voor huisvesting arbeidsmigranten.

Uitvoeringstaak	Project toekomstbestendig wonen buitengebied
Omschrijving	De hoofddoelstelling is om te zorgen voor een (beleids)kader om bestaande gevallen van 'burger'wonen in het buitengebied te borgen in de toekomst. Bestaande uit 5 deelprojecten: 1. Van agrarisch wonen naar (burger) wonen. 2. Woningen gerealiseerd in strijd met het bestemmingsplan 3. Kostendrager sloop overbodige bebouwing bij woningen uit deelprojecten 1 en 2 (onderzoeken welke kostendragers mogelijk zijn om de overbodige (bedrijfsbebouwing) bij de woningen uit deelprojecten 1 en 2 te laten slopen). 4. Bedrijfswoningen 5. Inwoning / kamerverhuur
Wettelijk kader	Bestemmingsplan, BRP

BIJLAGE 6 – RISICO MATRIX/ PRIORITERING

Prioriteit hoog (kans maal effect is het hoogste)		
	Vergunningen	Toezicht/handhaving
Openbare ruimte/ bijzondere wetten	evenementen vergunning	aandachts- en risicovolle evenementen
	Alcoholvergunning/kansspelvergunning	Algemeen toezicht op straat
		klachten/meldingen kleine ergernissen
Brandveiligheid	vergunningen brandveilig gebruik	Gebouwen met kwetsbare groepen of verhoogd risico (zoals zorggebouwen, horeca, scholen, kinderdagverblijven, logiesgebouwen)
		aandachts- risicovolle evenementen
Bouwen/ afwijken bestemmingsplan	vergunning voor bouwwerken kosten meer dan 100.000 euro (cat II en III)	oplevering voor grotere gebouwen , zoals appartementencomplexen, parkeergarages, bedrijfsgebouwen, logiesgebouwen, zorggebouwen en gebouwen met openbare functies
	Sloopvergunning/melding	slopen of verbouwen waar asbest aanwezig is
	Sloopvergunning/melding	Slopen of verbouwen monument
	afwijken bestemmingsplan / omgevingsplan met ruimtelijke inpassing	huisvesting bijzondere doelgroepen
		illegale bouw/ strijdigheid bestemmingsplan
Basis-registratie personen/ basis- administratie gebouwen		Adreskwaliteit/ gebouwenkwaliteit
Milieu	vergunningverlening IPPC en Type C- inrichtingen	oplevering en periodieke controles intensieve veehouderij (luchtwassers, aantal dieren enz) stoppende agrariers, mestverwerking
		bodemverontreiniging, dumpingen, opslag van gevaarlijke stoffen
		Tankstations met LPG, Propaantanks groter dan 8 m3, zware industrie
		Energietoezicht
Veiligheid	uitvoeren van bibob toets bij vergunningprocedures (bijzondere	

Prioriteit hoog (kans maal effect is het hoogste)		
	Vergunningen	Toezicht/handhaving
	wetten en Wabo) volgens bibob-beleid	
		Integrale controles Act (diverse locaties)
		uitvoering geven aan damocles-beleid, sluiting pand en controle
		controle recreatieparken
		Sociale woonoverlast
	exploitatievergunning (recreatie, horeca en huisvesting arbeidsmigranten)	tegen gaan van uitbuiting en mensenhandel

Prioriteit middel (Kans maal effect is hier gemiddeld)		
	Vergunningen	Toezicht/handhaving
Openbare ruimte/ bijzondere wetten	melding evenement	controle horeca,(alcoholwet) en para commerciële inrichtingen
		Algemeen toezicht op straat
		afvaldumpingen (huishoudelijk afval)
		alcoholgebruik minderjarige
		parkeeroverlast/fietsoverlast
		Hondenoverlast/bijtincidenten
brandveiligheid	melding brandveiligheid	opleveringscontrole/ periodiek toezicht op gebruik bedrijfsgebouw, appartementencomplex, winkel
		regulier evenement.
Bouwen/ afwijken bestemmingsplan / omgevingsplan	vergunning voor bouwwerken (grotere cat I en lichtere cat II)	oplevering van stal veehouderij, bedrijfsverzamelgebouw, toezicht en intrekken van ongebruikte vergunningen.
Milieu	Type B- inrichtingen van het Basistakenpakket	Horeca (milieuaspecten)
		(lichte) industriële bedrijven
		Intrekken niet gebruikte vergunningen
		mestopslag
		Energietoezicht (industrie)

Prioriteit laag (kans maal effect is hier het laagst)		
	vergunningen	toezicht
	vergunning/melding plaatselijke verordening	
	melding luchtvaartwet	
Openbare ruimte/ bijzondere wetten	parkeerontheffing	
	stoken van snoeiafval	kleine evenementen
		parkeren/overnachten bedrijventerrein
	kansspelen	toegankelijkheid markt
	standplaatsvergunning (vrij/markt)	
	meldingsvrije evenementen	
Bouwen/ afwijken bestemmingsplan	vergunning voor bouw woning, dakkapel,	Opleveringscontrole bouw

	verbouwingen (voornamelijk cat 1)	
Milieu	Type A en B inrichtingen niet behorende bij het basistakenpakket	landschappelijke inpassing
		kantoren

Geen Prioriteit, geen regulier toezicht, maar op basis van piepsysteem
winkeltijdenwet
zondagswet
plaatselijke verordeningen
Wet op openbare manifestaties

BIJLAGE 7 – TOELICHTING LANDELIJKE TOETSMATRIX BESLUIT BOUWWERKEN LEEFOMGEVING

Het toetsingsprotocol bestaat uit een matrix. In deze matrix worden verticaal de aspecten per hoofdstuk uit Besluit Bouwwerken Leefomgeving (BBL) weergegeven, zoals veiligheid (constructie van het bouwwerk, gebruik), gezondheid (geluid, licht, ventilatie), bruikbaarheid (toegankelijkheid, vrije doorgang) en energiezuinigheid (isolatie, terugdringen gebruik gas en elektriciteit).

Horizontaal zijn de gebruiksfuncties weergegeven die het BBL onderscheidt, zoals woon-, industrie- en winkelfunctie. Per combinatie wordt weergegeven hoe intensief een bouwplan moet worden getoetst. Er is voor gekozen om de Landelijke Toetsmatrix BBL te hanteren. Hierin is een groter belang gegeven aan veiligheid- en gezondheidsaspecten. Bovendien worden bouwwerken die worden gebruikt voor gevoelige gebruiksfuncties intensiever getoetst. Een voorbeeld daarvan is een verzorgingstehuis. Bouwwerken die door hun gebruik of omvang een groter risico vormen voor de brandveiligheid hebben een hoge prioriteit gekregen.

BIJLAGE 8 – TOEZICHTSTRATEGIE

Zoals in het VTH-plan is aangegeven, hoeft niet voor iedere activiteit een vergunning verleend te worden. Denk hierbij bijvoorbeeld aan toezicht op vergunningsvrije bouwwerken. In de analyse zijn daarom ook activiteiten opgenomen waarvoor geen vergunning hoeft te worden aangevraagd, maar wel prioriteit aan is toegekend. De prioritering in het milieudomein ten aanzien van toezicht en handhaving heeft regionaal plaatsgevonden in RUD-LN verband.

Vergunningsgericht toezicht

Voor het vergunningsgericht toezicht is per categorie bepaald wat het risico is en welke prioriteit hieraan verbonden is. Dit bepaald dan de toezichtsfrequentie qua bouwaspecten. Zoals reeds aangegeven in paragraaf 5.3. zijn op 1 januari 2024 zijn de Omgevingswet en de Wet Kwaliteitsborging bouwen van kracht geworden. Dit betekent dat het bouwtoezicht voor gevolgklasse 1 (lichte categorie bouwwerken / gebruiksfuncties) is komen te vervallen voor deze vergunningen. Daarnaast zijn er voor 1 januari 2024 vergunningen aangevraagd en verleend waarop de WABO nog van toepassing is. Hierop dient het bouwtoezicht wel worden uitgevoerd. Het toezicht op bouwwerken in 2024 is dus tweezijdig. In onderstaande tabel is deze tweezijdigheid verwerkt

Soort vergunning	prioriteit	Preventief vergunning-gericht toezicht	
		Toezichtfrequentie conform toezichtstrategie	
Bouwen met omgevingsvergunning		Minimaal (inclusief BAG)	maximaal
Wonen (cat I) dakkapel	Laag	1	1
Wonen (cat I) bijbehorend, dakopbouw, overkapping	Laag	2	2
Bedrijf (cat I) bijbehorende bouwwerken, agrarisch (€ 100.000,-)	Laag	2	2
Wonen (cat II) woningen vrijstaand, geschakeld, recreatiewoningen)	Gemiddeld	4	6
Bedrijf (cat II) winkel, kantoor, bedrijf, stal, manege (€ 100.000,- tot € 1.000.000,-)	Gemiddeld	4	8
Publiek (cat I) maatschappelijke gebouwen, (kinder)dagverblijven, scholen, zorginstellingen, logiesgebouwen, sportcomplex e.d. (tot € 100.000,-)	Gemiddeld	4	8
Publiek (cat II) maatschappelijke gebouwen, (kinder)dagverblijven, scholen, zorginstellingen, logiesgebouwen, sportcomplex	Gemiddeld	4	8

Soort vergunning	prioriteit	Preventief vergunning-gericht toezicht	
		Toezichtfrequentie conform toezichtstrategie	
Bouwen met omgevingsvergunning		Minimaal (inclusief BAG)	maximaal
e.d. (€ 100.000,- tot € 1.000.000,-)			
Bedrijf (cat III) grote bedrijven, warenhuizen (>€ 1.000.000,-)	Hoog	4	12
Wonen (cat III) woongebouwen	Hoog	4	12
Publiek (cat III) maatschappelijke gebouwen, (kinder)dagverblijven, scholen, zorginstellingen, sportcomplex, logiesgebouwen, e.d. (> € 1.000.000,-)	Hoog	4	12

BIJLAGE 9 – SAMENWERKING BIJ VTH-TAKEN

Binnen VTH is samenwerking noodzakelijk. Hieronder beschrijven we de partijen waarmee gemeente Peel en Maas structureel samenwerkt.

Afbakening taken politie en boa's

Op 1 april 2014 informeerde de Minister van Veiligheid en Justitie de Tweede Kamer per brief over het toezicht in de openbare ruimte. In deze brief stelt de minister dat het toezicht in de openbare ruimte een gedeelde overheidstaak is van politie en de gemeenten. De minister stelt dat gemeenten zorgen voor ogen en oren op straat door het inzetten van boa's. Deze kunnen ingrijpen wanneer de leefbaarheid wordt aangetast door overtredingen die overlast en kleine ergernissen veroorzaken. De politie is aan zet wanneer het gaat om het handhaven van de openbare orde en veiligheid. De omschrijving van de Domein I Openbare Ruimte Boa's is hier op aangepast. Van een boa wordt verwacht dat hij toezicht houdt in de openbare ruimte. Hij treedt op in situaties waarin geen sprake is van te verwachten gevaar. De politie is aan zet wanneer er sprake is van geweld, als geweld dreigt of waar sprake is van criminaliteit. In 2024 zijn de verdeling van taken en hen bevoegdheden vastgelegd in het handhavingsarrangement.

Samenwerking gemeente en VRLN

De veiligheidsregio Limburg Noord werkt in samenwerkingsverband met gemeente Peel en Maas. De veiligheidsregio Limburg Noord is erop gericht om inwoners en bezoekers beter te beschermen tegen (gezondheid)risico's, rampen en crises. In samenwerking met gemeente Peel en Maas uit zich dit in de preventieve sfeer met onder andere de volgende taken: het voeren van vooroverleg, het uitvoeren van de periodieke controles brandveiligheid, de advisering van omgevingsvisies, -plannen en meldingen brandveiligheid en de toetsing van de brandveiligheid bij evenementenvergunning

Samenwerking Waterschap Limburg

Waterschap Limburg en gemeente werken op verschillende gebieden samen. Een voorbeeld van de samenwerking, gericht op de VTHV- taken, is de ruimtelijke ordening. Zo wordt er gezorgd in de toetsingsfase voor een duurzame omgang met water in het stedelijke en landelijke gebied. Dit omvat het integreren van waterbeheer in bouwplannen, het vaststellen van water gerelateerde bouwvoorschriften en het bevorderen van waterinfiltratie in openbare ruimte en nieuwbouw. Daarbij houdt gemeente toezicht op de verleende vergunningen en de gestelde voorschriften. Ook vindt er samenwerking plaats in vooroverleg, advisering en uitvoeren van milieucontroles (branches glastuinbouw of industrieel).

Samenwerking gemeente en RUD

De RUD Limburg Noord is een netwerkorganisatie van 15 gemeenten in de regio en provincie Limburg. De meeste werknemers zijn in dienst bij de partners en voeren de RUD-taken binnen en buiten de eigen gemeentegrenzen uit.

Voor de VTH-taken die in RUD-verband worden uitgevoerd, geldt het regionale beleidskader VTH. Dit is op 22 december 2022 vastgesteld door het algemeen bestuur van de RUD Limburg Noord. Hierdoor zijn de strategie voor vergunningverlening, toezicht en handhaving en de kwaliteitseisen gelijk voor de hele regio.

BIJLAGE 10 – TABEL LANDELIJKE HANDHAVINGSSTRATEGIE OMGEVINGSRECHT (LHSO)

De (mogelijke) gevolgen:				
Interventiematrix				
4. Aanzienlijk en/of onomkeerbaar	⬆ Strafrecht BSB (Indien mogelijk)/PV	⬆ Strafrecht BSB (Indien mogelijk)/PV	⬆ Strafrecht BSB (Indien mogelijk)/PV/ nader strafv. onderzoek	⬆ Strafrecht PV/nader strafv. onderzoek
	Bestuursrecht bestraffend Bestuurlijke boete (Indien mogelijk)	Bestuursrecht bestraffend Bestuurlijke boete (Indien mogelijk)	Bestuursrecht bestraffend Bestuurlijke boete (Indien mogelijk)	
			Bestuursrecht Ingrijpend Exploitatieverbod/sluiting Schorsen/Intrekken vergunning, erkenning of certificaat	
				Bestuursrecht Ingrijpend Exploitatieverbod/sluiting Schorsen/Intrekken vergunning, erkenning of certificaat
	Bestuursrecht herstellend LOD/LOB (incl. tijdelijk stilleggen) Verscherpt toezicht	Bestuursrecht herstellend LOD/LOB (incl. tijdelijk stilleggen) Verscherpt toezicht	Bestuursrecht herstellend LOD/LOB (incl. tijdelijk stilleggen)	Bestuursrecht herstellend LOD/LOB (incl. tijdelijk stilleggen)
3. Van belang	⬆ Strafrecht BSB (Indien mogelijk)/PV	⬆ Strafrecht BSB (Indien mogelijk)/PV	⬆ Strafrecht BSB (Indien mogelijk)/PV/ nader strafv. onderzoek	⬆ Strafrecht PV/nader strafv. onderzoek
	Bestuursrecht bestraffend Bestuurlijke boete (Indien mogelijk)	Bestuursrecht bestraffend Bestuurlijke boete (Indien mogelijk)	Bestuursrecht bestraffend Bestuurlijke boete (Indien mogelijk)	Bestuursrecht bestraffend Bestuurlijke boete (Indien mogelijk)
				Bestuursrecht Ingrijpend Exploitatieverbod/sluiting Schorsen/Intrekken vergunning, erkenning of certificaat
	Bestuursrecht herstellend Bestuurlijk gesprek/ waarschuwing	Bestuursrecht herstellend LOD/LOB (incl. tijdelijk stilleggen). Verscherpt toezicht	Bestuursrecht herstellend LOD/LOB (incl. tijdelijk stilleggen). Verscherpt toezicht	Bestuursrecht herstellend LOD/LOB (incl. tijdelijk stilleggen)
2. Beperkt		⬆ Strafrecht BSB (Indien mogelijk)/PV	⬆ Strafrecht BSB (Indien mogelijk)/PV	⬆ Strafrecht PV
			Bestuursrecht bestraffend Bestuurlijke boete (Indien mogelijk)	Bestuursrecht bestraffend Bestuurlijke boete (Indien mogelijk)
	Bestuursrecht herstellend Aanspreken/Informeren	Bestuursrecht herstellend Bestuurlijk gesprek/ waarschuwing	Bestuursrecht herstellend LOD/LOB (incl. tijdelijk stilleggen). Verscherpt toezicht	Bestuursrecht herstellend LOD/LOB (incl. tijdelijk stilleggen)
1. Vrijwel nihil			⬆ Strafrecht BSB (Indien mogelijk)/PV	⬆ Strafrecht PV
			Bestuursrecht bestraffend Bestuurlijke boete (Indien mogelijk)	Bestuursrecht bestraffend Bestuurlijke boete (Indien mogelijk)
	Bestuursrecht herstellend Aanspreken/Informeren	Bestuursrecht herstellend Aanspreken/Informeren	Bestuursrecht herstellend Bestuurlijk gesprek/ waarschuwing	Bestuursrecht herstellend Bestuurlijk gesprek/ waarschuwing
Het gedrag van de overtreder is:	A. Goedwillend, proactief (dwz beëindigt overtreding eigener beweging)	B. Onverschillig	C. Calculerend	D. Notoir/crimineel

BIJLAGE 11 – HANDHAVING BOUWEN RISICOKLASSE 1 WKB

	Woonfuncties	Logiesfuncties	Industriefunctie	Bovengrondse infrastructurele werken	Overige bovengrondse bouwwerken
Onderwerp besluit bouwwerken leefomgeving					
4.2 Veiligheid					
§ 4.2.1 Constructieve veiligheid	4	4	4	4	4
§ 4.2.1a Stabiliteit, drijvend vermogen en sterkte drijvende bouwwerken	4	4	4	4	4
§ 4.2.2 Constructieve veiligheid bij brand	4	4	4	4	4
§ 4.2.3 Afscheiding aan een rand van een vloer, trap of hellingbaan	4	4	4	4	3
§ 4.2.4 Veilig overbruggen van hoogteverschillen	3	3	3	3	2
§ 4.2.5 Beweegbare constructieonderdelen	2	2	2	3	2
§ 4.2.6 Beperking van het ontstaan van een brandgevaarlijke situatie	2	2	2	1	1
§ 4.2.7 Beperking van het ontwikkelen van brand en rook	3	3	3	2	1
§ 4.2.8 Beperking van uitbreiding van brand	3	3	3	X	X
§ 4.2.9 Verdere beperking van uitbreiding van brand en beperking van verspreiding van rook	2	2	2	X	X
§ 4.2.10 Vluchtroutes: verloop	3	3	3	2	1
§ 4.2.11 Vluchtroutes inrichting en capaciteit	2/3	2/3	2/3	X	X
§ 4.2.12 Hulpverlening bij brand	1	1	1	X	X
§ 4.2.13 Hoge en ondergrondse gebouwen	4	4	4	X	X
§ 4.2.14 Brand en explosievoorschriften	4	4	4	X	X
§ 4.2.15 Aanvullende regels tunnelveiligheid	X	X	X	X	X
§ 4.2.16 Inbraakwerendheid	1	1	1	X	X
4.3 Gezondheid					
§ 4.3.1 Bescherming tegen geluid van buiten	2	2	2	X	X
§ 4.3.2 Bescherming tegen geluid van bouwwerkinstallaties	2	2	2	1	1
§ 4.3.3 Beperking van galm	1	1	X	X	X
§ 4.3.4 Geluidswering tussen ruimten	2	2	1	X	X
§ 4.3.5 Wering van vocht	2	2	2	X	X
§ 4.3.6 Luchtverversing	3	3	3	X	X
§ 4.3.7 Spuivoorziening	3	3	3	X	X
§ 4.3.8 Afvoer van rookgas en toevoer van verbrandingslucht	2/3	2/3	2/3	X	X
§ 4.3.9 Bescherming tegen ratten en muizen	1	1	1	X	X
§ 4.3.10 Daglicht	1	1	1	X	X
4.4 Duurzaamheid					

	Woonfuncties	Logiesfuncties	Industriefunctie	Bovengrondse infrastructurele werken	Overige bovengrondse bouwwerken
Onderwerp besluit bouwwerken leefomgeving					
§ 4.4.1 Energiezuinigheid	2	2	2	X	X
§ 4.4.2 Milieuprestatie	2	X	X	X	X
§ 4.4.3 Laadinfrastructuur voor elektrische voertuigen	1	1	1	X	X
§ 4.4.4 Systeem voor gebouwautomatisering en -controle	X	X	1	X	X
Onderwerp besluit bouwwerken leefomgeving					
	Woonfuncties	Logiesfuncties	Industriefunctie	Bovengrondse infrastructurele werken	Overige bovengrondse bouwwerken
4.5 Bruikbaarheid					
§ 4.5.1 Algemeen	1	X	X	X	X
§ 4.5.2 Verblijfsgebied en verblijfsruimte	1	X	X	X	X
§ 4.5.3 Toiletruimte	2/3	X	X	X	X
§ 4.5.4 Badruimte	2/3	X	X	X	X
§ 4.5.5 Buitenberging	1	X	X	X	X
§ 4.5.6 Buitenruimte	2	X	X	X	X
§ 4.5.7 Opstelplaatsen	1	X	X	X	X
4.6 Toegankelijkheid					
§ 4.6.1 Bereikbaarheid, algemeen	2	2	2	X	X
§ 4.6.2 Toegankelijkheidssector	2	2	2	X	X
§ 4.6.3 Bereikbaarheid van een bouwwerk	2	X	X	X	X
4.7 Bouwwerkinstallaties					
§ 4.7.1 Verlichting	1	2	2	3	1
§ 4.7.2 Voorziening voor het afnemen en gebruiken van energie	2	2	2	2	2
§ 4.7.3 Watervoorziening	2	2	2	1	1
§ 4.7.4 Afvoer van huishoudelijk afvalwater en hemelwater	2/3	2/3	3	1	1

	Woonfuncties	Logiesfuncties	Industriefunctie	Bovengrondse infrastructurele werken	Overige bovengrondse bouwwerken
Onderwerp besluit bouwwerken leefomgeving					
§ 4.7.5 Tijdig vaststellen van brand	2/3	2/3	2/3	X	X
§ 4.7.6 Vluchten bij brand	2	X	2	X	X
§ 4.7.7 Bestrijden van brand	X	X	2	X	X
§ 4.7.8 Toegankelijkheid voor hulpverleningsdiensten	X	X	X	X	X
§ 4.7.9 Aanvullende regels tunnelveiligheid	X	X	X	X	X
§ 4.7.10 Tegengaan van veel voorkomende criminaliteit	X	X	X	X	X
§ 4.7.11 Veilig onderhoud gebouwen	1	1	1	1	1
§ 4.7.12 Inzicht in de kwaliteit van de binnenlucht	X	X	X	X	X
§ 4.7.13 Elektronische communicatie	X	X	X	X	X
§ 4.7.14 Technische bouwsystemen	2	2	2	X	X

Prioritering	Handeling
1 – GEEN	Brief/mail ter kennisgeving/name dat het geen prioritering heeft, en het <u>onderwerp</u> gebruikt kan worden.
2 – LAAG	Brief/mail informeren dat herstel gedaan moet worden.
3 - MIDDEL	Waarschuwbingsbrief om binnen gestelde termijn herstel plaats moet vinden, of gelijkwaardigheid aantonen.
4 – HOOG	Last onder dwangsom incl. bouwstop. Nieuw borgingsplan aanleveren.
X	N.v.t. GVK1/BBL

BIJLAGE 12 - UITWERKING HANDHAVINGSSTRATEGIE

Handhavingsinspanning

Zoals reeds is aangegeven is er een prioritering ten aanzien van de VTH-taken gemaakt. Aan de hand van deze prioritering kan per VTH-taak een strategie worden opgesteld, die de basis vormt voor de uitvoering van dit jaarlijkse VTH-beleid. Hierdoor kan er een bepaalde handhavingsinspanning toegeschreven worden aan een handhavingsactiviteit.

We onderscheiden de volgende uitgangspunten:

1. Actief handhaven: bij actief handhaven wordt systematisch, gestructureerd en volgens een vaste controlefrequentie toezicht gehouden. Er wordt met een scherp oog op toegezien dat geen overtredingen kunnen plaatsvinden. Er wordt dus proactief gehandhaafd om mogelijke overtredingen tegen te gaan.

2. Thematisch handhaven: bij thematisch handhaven wordt thematisch, projectmatig en steekproefsgewijs gecontroleerd op de naleving van wet- en regelgeving. Een voorbeeld van thematisch handhaven is het proactief handhaven bij evenementen om overtredingen te voorkomen. Een voorbeeld van projectmatig handhaven is het ITV en VAB project. Bij het thematisch of projectmatig handhaven worden afzonderlijke uitgangspunten/prioriteiten vastgelegd. Deze zullen onderdeel uitmaken van het op te stellen uitvoeringsprogramma.

3. Passief handhaven: bij passief handhaven wordt alleen gehandhaafd op basis van klachten of meldingen over overtredingen.

4. Preventieve handhaving: op basis van klachtmeldingen, systeemanalyse en ontwikkelingen spelen we in om overtredingen te voorkomen. Dit kan door communicatie, maar ook door in gesprek te gaan met burgers en bedrijven.

Uitvoering prioritering naar handhavingstaak

Uitgangspunt is dat we actief handhaven op onze hoog geprioriteerde overtredingen. Indien er sprake is van een overtreding van laag geprioriteerde overtredingen wordt alleen naar aanleiding van een handhavingsverzoek van een belanghebbende beoordeeld of handhavend opgetreden moet worden. Dan zullen we een beoordeling maken in het individuele geval, waarbij de belangen van de verzoeker worden betrokken. We zullen dan bezien of het ondanks de prioritering in dat concrete geval toch handhavend moet worden opgetreden. Factoren die daarbij een rol kunnen spelen zijn bijvoorbeeld het karakter van het overtreden voorschrift, het daarbij betrokken algemene belang en de concrete belangen van de verzoeken en de overtreder in het betreffende geval. Deze werkwijze is onvermijdelijk in het kader van doelmatige handhaving.

Het resultaat van die afweging kan zijn, dat van handhaving wordt afgezien. Indien er wel een sanctie wordt opgelegd naar aanleiding van een handhavingsverzoek, dan levert dat op zichzelf geen strijd met het gelijkheidsbeginsel ten opzichte van gevallen waarin niet om handhaving is verzocht en geen sanctiebesluit is genomen. In die gevallen is er immers niet de omstandigheid dat een verzoek is gedaan waarmee in de bestuurlijke afweging rekening moet worden gehouden. Het betekent wel dat het bestuursorgaan deugdelijk moet motiveren waarom het ondanks de prioritering, toch handhavend heeft opgetreden. Die afweging in het concrete geval moet dus inzichtelijk en duidelijk worden (vgl. ECLI:NL:RVS:2021:1961, AB 2021.320).

We zullen jaarlijks monitoren welke overtredingen wel geconstateerd zijn, maar waar we op basis van onze prioritering niet tegen opgetreden hebben. Hierin nemen we ook de uitgestelde handhavingsverzoeken mee. Jaarlijks bepalen we of er overtredingen zijn welke nu wel prioriteit gegeven moeten worden. Afzien van handhaving betekent niet dat er niet op termijn tegen opgetreden kan worden, want het blijft een overtreding.

Uitvoering gedoogstrategie

In bepaalde uitzonderlijke noodsituaties is actief gedogen aanvaardbaar, mits deze zijn beperkt in omvang en tijd. Daarnaast vindt gedogen plaats na een zorgvuldige belangenafweging en wordt deze aan een controle onderworpen. Gedogen mag er niet voor zorgen dat sprake is van extra hinder en/of overlast die voor de omgeving onevenredig groot wordt. Daarnaast is gedogen niet mogelijk wanneer de gedoogsituatie leidt tot een onomkeerbare situatie die niet-wenselijk is. Ten slotte mag recidiverend of bewust calculerend gedrag niet beloond worden door middel van gedogen. De afweging of gedogen mogelijk is, is afhankelijk of het een overgangssituatie is (dus op korte termijn legaliseerbaar/vergunbaar) of een overmachtssituatie (zodanig uitzonderlijke omstandigheden en risico beheersbaar dat tijdelijk niet tegen een overtreding wordt opgetreden (maximaal 4 maanden). In overige situaties ligt het niet voor de hand om over te gaan tot gedogen van een overtreding. Actief of passief gedogen betekent nooit dat er sprake is van legalisatie van een overtreding en dus niet handhavend opgetreden kan worden.